

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกลาง

สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐

วันจันทร์ที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกลาง

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

เลขานุการ ขณะนี้ที่ประชุมพร้อมแล้ว สมาชิกครบองค์ประชุม เนื่องจากในวันนี้ท่าน สุพศินธ์ ตันติมหาสกุล ประธานสภาติดตามภารกิจ ขอเชิญท่านสมบุญณ์ แซ่เต๋น รองประธานสภา จุฑธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไปครับ

ประธาน กล่าวเปิดการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ วันจันทร์ที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

ประธาน เรียนเชิญผู้บริหารแจ้งเรื่องให้ที่ประชุมได้รับทราบ

นายก อบต. ๑.แจ้งเรื่องการดำเนินโครงการก่อสร้างระบบประปาของการประปาส่วนภูมิภาค ผมได้ติดตามเรื่องอยู่ตลอด ซึ่งการประปาได้ตั้งงบประมาณไว้สำหรับโครงการนี้ประมาณ ๘๐ ล้านบาท เพื่อที่จะสร้างหอส่งน้ำในบริเวณพื้นที่ของ อบต.ปากกลางนี้ ในขณะนี้มีชาวบ้านบางส่วนขอ ม.๗ ได้นำประปาใช้แล้ว ส่วนที่เหลือนั้นจะต้องรอการดำเนินการของการประปาอีกครั้ง

๒.เรื่องการออกเอกสารสิทธิที่ดิน ผมได้สอบถามไปยังรักษาการเจ้าพนักงานที่ดินสาขาปัว ท่านได้บอกว่าในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ นี้ คงจะได้เข้ามารังวัดในพื้นที่ของตำบลปากกลาง

๓.การขยายสามแยกจุดทางเข้าตำบลปากกลาง ขณะนี้ได้เริ่มดำเนินการแล้ว และคาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือนมีนาคม ๒๕๖๑ ใช้งบประมาณ ๑๙ ล้านบาท เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับพ่อ แม่พี่น้องตำบลปากกลาง ซึ่งมีรถสัญจรไปมาเป็นจำนวนมาก

๔.การทอดผ้ากฐินวัดพระธรรมจาริกปากกลาง ก็ได้เงินมาประมาณ ๔ แสนกว่าบาท จะนำเงินประมาณ ๑.๕ แสนบาทไปก่อสร้างโบสถ์ ส่วนที่เหลือก็จะนำไปก่อสร้างกุฏิให้แล้วเสร็จ ขอขอบคุณทุกๆท่านที่ได้ให้ความร่วมมือเพื่อให้งานทอดผ้ากฐินเสร็จลุล่วงไปด้วยดีครับ

ประธาน ท่านใดมีอะไรจะแจ้งเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๘

สิงหาคม ๒๕๖๐

ประธาน มีท่านใดจะแก้ไขบันทึกการประชุมหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มี

ประธาน ขอมติที่ประชุมในการรับรองการประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๐

ที่ประชุม มีมติ เอกฉันทเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทุ้งถาม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นจัดตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๒ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ (ครั้งที่ ๒ ไตรมาส ๓ – ๔ เดือนเมษายน – กันยายน ๒๕๖๐)

ประธาน เชิญท่านนายก อบต.ปากกลาง นำเสนอให้ที่ประชุมได้รับทราบครับ

นายก อบต.ปากกลาง สำหรับการรายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลปากกลาง
ประจำปี ๒๕๖๐ (ตุลาคม ๒๕๖๐ ครั้งที่) มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลปากกลางประจำปี ๒๕๖๐ (ตุลาคม ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๒)

.....
รายงานฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ปากกลาง
ประจำปี ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๒ เดือน ตุลาคม ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล
ปากกลาง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙) ข้อ ๑๔ (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น
และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่น
ทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศ
โดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน ได้พิจารณาการกำหนดโครงการ และวงเงินไว้ใน
ยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ปากกลางประจำปี ๒๕๖๐ รวม ๑ ฉบับ การกำหนดวงเงิน
งบประมาณและผลดำเนินการตามงบประมาณที่ตั้งไว้ ซึ่งสรุปผลการติดตามและประเมินผลได้ดังนี้

๑ . แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ปากกลาง ประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ ๒๒ แนวทาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการส่งเสริมอาชีพและพัฒนาเศรษฐกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านสังคมและความมั่นคงมนุษย์

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการบริการ

๒. องค์การบริหารส่วนตำบล ปากกลาง ได้จัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ฉบับ รวมทั้งสิ้น ๓๖๑ รายการวงเงินที่กำหนดไว้ในแผน จำนวน ๑๒๙,๐๑๗,๐๗๕ บาท

๓. องค์การบริหารส่วนตำบล ปากกลาง ได้กำหนดโครงการ และกำหนดวงเงิน ในแต่ละ ยุทธศาสตร์ เรียงตามลำดับมากไปน้อย ดังนี้

ยุทธศาสตร์	จำนวนเงิน	ร้อยละ
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๘๘,๘๙๑,๖๑๐	๖๘.๙
๒. การพัฒนาด้านการส่งเสริมอาชีพและพัฒนาเศรษฐกิจ	๓,๘๙๐,๐๐๐	๓.๐๑
๓. การพัฒนาด้านสังคมและความมั่นคงมนุษย์	๑๖,๑๗๒,๖๖๕	๑๒.๕๔
๔. การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒,๙๗๑,๔๐๐	๒.๓๐
๕. การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑,๑๕๒,๘๐๐	๐.๘๙
๖. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการบริการ	๑๕,๙๓๘,๖๐๐	๑๒.๓๕
รวมทั้งสิ้น	๑๒๙,๐๑๗,๐๗๕	๑๐๐

๔. องค์การบริหารส่วนตำบลปากกลาง ได้ตั้งงบประมาณเพื่อสนับสนุนแผนพัฒนาปี ๒๕๖๐ ไว้ครบถ้วนทุกยุทธศาสตร์ และได้มีการตั้งงบประมาณ เพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์แต่ละด้าน จำนวน ๖ ยุทธศาสตร์ ไว้เพียง ๑๖๐ รายการ (คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๓๒) เงิน ๔๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๑๖) ตามรายละเอียดดังนี้

ยุทธศาสตร์	แผนพัฒนาปี ๒๕๖๐		การตั้งงบประมาณปี ๒๕๖๐	
	รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๘๕	๘๘,๘๙๑,๖๑๐	๑๙	๔,๙๓๐,๕๖๐
๒. การพัฒนาด้านการส่งเสริมอาชีพและพัฒนาเศรษฐกิจ	๒๗	๓,๘๙๐,๐๐๐	๕	๒๕๐,๐๐๐
๓. การพัฒนาด้านสังคมและความมั่นคงมนุษย์	๑๑๖	๑๖,๑๗๒,๖๖๕	๕๑	๑๖,๑๗๓,๕๘๘
๔. การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๓๓	๒,๙๗๑,๔๐๐	๑๖	๔๑๘,๓๐๐
๕. การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒๐	๑,๑๕๒,๘๐๐	๕	๑,๑๘๘,๐๐๐
๖. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการบริการ	๘๐	๑๕,๙๓๘,๖๐๐	๖๔	๑๘,๕๓๙,๕๕๒
รวมทั้งสิ้น	๓๖๑	๑๒๙,๐๑๗,๐๗๕	๑๖๐	๔๑,๕๐๐,๐๐๐

๕. ในการตั้งงบประมาณเพื่อสนับสนุนการดำเนินการตามแผนพัฒนาปี ๒๕๖๐ นั้นองค์การบริหารส่วนตำบลปากกลาง ได้ดำเนินการตามงบประมาณที่ตั้งไว้ได้ จำนวน ๑๔๐ รายการ (คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๕) และเงินจำนวน ๓๖,๗๑๘,๑๑๒ บาท (คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๓๘)

ยุทธศาสตร์	การตั้งงบประมาณ	การดำเนินการ
------------	-----------------	--------------

	ปี ๒๕๖๐		ปี ๒๕๖๐	
	รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๙	๔,๙๓๐,๕๖๐	๒๐	๔,๖๗๗,๐๓๘
๒. การพัฒนาด้านการส่งเสริมอาชีพและพัฒนาเศรษฐกิจ	๕	๒๕๐,๐๐๐	๒	๙๘,๒๕๖
๓. การพัฒนาด้านสังคมและความมั่นคงมนุษย์	๕๑	๑๖,๑๗๓,๕๘๘	๔๒	๑๔,๔๐๓,๗๗๓
๔. การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๖	๔๑๘,๓๐๐	๑๐	๒๘๘,๖๔๓
๕. การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๕	๑,๑๘๘,๐๐๐	๓	๑,๒๔๕,๗๖๒
๖. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการบริการ	๖๔	๑๘,๕๓๙,๕๕๒	๖๓	๑๕,๙๖๔,๒๓๘
รวม	๑๖๐	๔๑,๕๐๐,๐๐๐	๑๔๐	๓๖,๗๑๘,๑๑๒

๖. ในภาพรวม การติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกลาง ในปี ๒๕๖๐ สรุปภาพรวม ได้ดังนี้

รายการ	จำนวนรายการ	จำนวนเงิน
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกลาง	๓๖๑	๑๒๙,๐๑๗,๐๗๕
การตั้งงบประมาณสนับสนุนแผนพัฒนา	๑๖๐	๔๑,๕๐๐,๐๐๐
คิดเป็นร้อยละของแผนพัฒนา	๔๔.๓๒	๓๒.๑๖
ผลการดำเนินการตามงบประมาณที่ตั้งไว้	๑๔๐	๓๖,๗๑๘,๑๑๒
คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ	๘๗.๕	๘๘.๓๘

สรุปการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๖๐

ยุทธศาสตร์/ แนวทางการพัฒนา	แผนพัฒนาสามปี ๒๕๖๐		งบประมาณที่ตั้งปี ๒๕๖๐		ผลดำเนินการปี ๒๕๖๐	
	จำนวน โครงการ	งบ	จำนวน โครงการ	งบ	จำนวน โครงการ	งบ
		ประมาณ		ประมาณ		ประมาณ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน						
๑.๑ พัฒนาเส้นทางคมนาคมให้ได้มาตรฐาน	๓๘	๔๒,๐๓๖,๒๑๐	๘	๕,๔๙๔,๙๐๐	๑๐	๓,๑๕๙,๖๓๑
๑.๒ จัดหาและพัฒนาแหล่งน้ำเพื่ออุปโภค บริโภค และการเกษตร	๒๔	๓๕,๕๕๕,๔๐๐	๐	-		
๑.๓ ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะและขยายเขตไฟฟ้าให้ทั่วถึง	๕	๑,๓๐๐,๐๐๐	๓	๖๑๕,๐๐๐	๒	๕๘๖,๖๐๗
๑.๔. แนวทางการพัฒนา ก่อสร้าง / ต่อเติมโครงสร้างพื้นฐาน	๑๘	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	๘	๗๐๐,๐๐๐	๘	๙๓๐,๘๐๐
รวม	๘๕	๘๘,๘๙๑,๖๑๐	๑๙	๖,๘๐๙,๙๐๐	๒๐	๔,๖๗๗,๐๓๘
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมอาชีพและพัฒนาเศรษฐกิจ						
๒.๑ ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้ประชาชน	๒๗	๓,๘๙๐,๐๐๐	๕	๒๕๐,๐๐๐	๒	๙๘,๒๕๖
รวม	๒๗	๓,๘๙๐,๐๐๐	๕	๒๕๐,๐๐๐	๒	๙๘,๒๕๖
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและความมั่นคงมนุษย์						
๓.๑ ส่งเสริมพัฒนาด้านการสงเคราะห์ประชาชน	๗	๕๑๖,๐๐๐	๔	๘,๓๒๒,๐๐๐	๓	๗,๖๖๒,๘๐๐
๓.๒ ส่งเสริมการแก้ปัญหาสังคม	๒๓	๒,๗๕๘,๐๐๐	๑๐	๒๓๐,๐๐๐	๗	๑๑๗,๖๖๕
๓.๓ ส่งเสริมการศึกษา	๓๖	๘,๙๗๔,๐๐๐	๒๒	๖,๘๑๙,๐๘๘	๑๙	๖,๒๑๗,๗๙๘
๓.๔ ส่งเสริมพัฒนากิจการด้านสาธารณสุข	๓๐	๑,๑๐๔,๖๖๕	๘	๕๔๗,๕๐๐	๗	๓๑๐,๘๗๖
๓.๕ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเยาวชนและประชาชน	๗	๒๓๕,๐๐๐	๒	๗๐,๐๐๐	๒	๔๓,๖๑๕
๓.๖ ส่งเสริมสนับสนุนการเล่นกีฬา,การออกกำลังกายและการนันทนาการ	๑๓	๒,๕๘๕,๐๐๐	๕	๑๘๕,๐๐๐	๔	๕๑,๐๑๙
รวม	๑๑๖	๑๖,๑๗๒,๖๖๕	๕๑	๑๖,๑๗๓,๕๘๘	๔๒	๑๔,๔๐๓,๗๗๓
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น และส่งเสริมการท่องเที่ยว						
๔.๑ ส่งเสริมการจัดงานตามประเพณีและส่งเสริมการท่องเที่ยวประเพณี วัฒนธรรม	๑๙	๑,๕๑๘,๐๐๐	๑๕	๓๔๘,๓๐๐	๙	๒๒๘,๖๒๙
๔.๒ ก่อสร้างและปรับปรุงสถานที่ประกอบพิธีกรรม/ศูนย์วัฒนธรรมตำบลและ ชนเผ่า	๒	๙๐๐,๐๐๐	-	-		

ยุทธศาสตร์/ แนวทางการพัฒนา	แผนพัฒนาสามปี ๒๕๖๐		งบประมาณที่ตั้งปี ๒๕๖๐		ผลดำเนินการปี ๒๕๖๐	
	จำนวน	งบ	จำนวน	งบ	จำนวน	งบ
	โครงการ	ประมาณ	โครงการ	ประมาณ	โครงการ	ประมาณ
๔.๓ ฝึกสอนอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประเพณีวัฒนธรรม	๑๒	๕๕๓,๔๐๐	๑	๗๐,๐๐๐	๑	๖๐,๐๑๔
รวม	๓๓	๒,๙๗๑,๔๐๐	๑๖	๔๑๘,๓๐๐	๑๐	๒๘๘,๖๔๓
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						
๕.๑ บริหารจัดการขยะและสิ่งปฏิกูล	๑๓	๙๓๗,๘๐๐	๓	๑,๑๒๘,๐๐๐	๓	๑,๒๔๕,๗๖๒
๕.๒ เสริมและสนับสนุนการสร้างจิตสำนึกในการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒	๘๐,๐๐๐	-	-	๐	-
๕.๓ ส่งเสริมการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษ	๕	๑๓๕,๐๐๐	๒	๖๐,๐๐๐		
รวม	๒๐	๑,๑๕๒,๘๐๐	๕	๑,๑๘๘,๐๐๐	๓	๑,๒๔๕,๗๖๒
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการบริการ						
๖.๑ สนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาร่วมบูรณาการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับชุมชน	๖	๑๐๖,๖๐๐	๓	๕๕,๐๐๐	๔	๑๔๐,๖๓๕
๖.๒ สนับสนุนส่งเสริม งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้มีประสิทธิภาพ	๘	๕๑๕,๐๐๐	๕	๒๒๖,๐๐๐	๓	๑๕๒,๙๒๐
๖.๓ พัฒนาส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๔๔	๑๒,๐๕๗,๐๐๐	๔๐	๑๖,๐๗๔,๑๗๘	๔๐	๑๓,๘๔๕,๒๗๑
๖.๔ จัดหา/จัดซื้อ/ซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์และเครื่องจักรกลที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน และพัฒนาขีดความสามารถในการจัดการบริการสาธารณะ	๒๒	๓,๒๖๐,๐๐๐	๑๖	๒,๑๘๔,๓๗๔	๑๖	๑,๘๒๕,๔๑๒
	๘๐	๑๕,๙๓๘,๖๐๐	๖๔	๑๘,๕๓๙,๕๕๒	๖๓	๑๕,๙๖๔,๒๓๘
รวม	๓๖๑	๑๒๙,๐๑๗,๐๗๕	๑๖๐	๔๑,๕๐๐,๐๐๐	๑๔๐	๓๖,๗๑๘,๑๑๒

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลปากกลาง

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลปากกลาง

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การ ดำเนินการ
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	/	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	/	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	/	
๘. มีเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าร่วมในการจัดทำแผน	/	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	/	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	/	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	/	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	/	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	/	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	/	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	/	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	/	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	/	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	/	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. สรุปสถานการณ์การพัฒนา	เป็นการวิเคราะห์ด้วยระบบ SWOT Analysis เป็นการวิเคราะห์สภาพการพัฒนาท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นองค์กรหลักในการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อค้นหาจุดแข็งจุดอ่อนโอกาสและอุปสรรคที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงานประเด็นที่ต้องมีการวิเคราะห์ ได้แก่ S-Strength (จุดแข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และT-Threat (อุปสรรค) หลักการสำคัญคือการวิเคราะห์โดยการสำรวจจากสภาพการณ์ ๒ ด้านคือ สภาพการณ์ ภายในและสภาพการณ์ภายนอกเพื่อให้รู้จักตนเองและรู้จักสภาพแวดล้อมในการ บริหารและบริหารกิจการสาธารณะ	๑๐	๘
๒. การประเมินผลกรนำแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ก็คือผลผลิตนั้นเองว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไร สามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้	๑๐	๔
๓. การประเมินผลกรนำแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคต่างๆ มาใช้เพื่อวัดว่าภารกิจ โครงการกิจกรรม งานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้นๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของวัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทนถาวร สามารถใช้ได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน	๑๐	๔
๔. แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา	วิเคราะห์แนวทางการพัฒนาว่ามีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่างๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis และหลักการบูรณาการ (integration) กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ติดต่อกัน	๑๐	๘
๕. โครงการพัฒนา ๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ เป็นโครงการที่มี วัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรในอนาคต	๑๐ ๕	๕
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (Clear Objective) โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง	๕	๕
๕.๓ จำนวนวัตถุประสงค์มีความเหมาะสมกับโครงการ	การเขียนวัตถุประสงค์ควรต้องคำนึงถึง (๑) ความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจงในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจง	๕	๓

	มากที่สุด และสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผลสอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้		
ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕.๔ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงานอธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่ม ให้บอกชัดเจนไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลัก ใครคือกลุ่มเป้าหมายรอง	๕	๓
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องต่อเนื่องกับระยะเวลาปี (๓ ปี)	การกำหนดเป้าหมายเพื่อการพัฒนาต้องเน้นดำเนินการต่อเนื่องสามปีเพื่อให้เกิดการพัฒนาทั้งเชิงปริมาณ (Quantity) เชิงคุณภาพ (Quality) ค่าใช้จ่าย (Cost) เวลา (Time)	๓	๒
๕.๖ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการจัดทำโครงการได้แก่ ๑) ความประหยัด (Economy) ๒) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) ๓) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) ๔) ความยุติธรรม (Equity) และ ๕) ความโปร่งใส (Transparency)	๔	๒
๕.๗ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	การประมาณราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่นมีความโปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจ	๕	๓
๕.๘ มีงบประมาณที่ผ่านมา ๓ ปี ย้อนหลังตามความเป็นจริง	ต้องแสดงงบประมาณเพื่อการพัฒนา ๓ ปีย้อนหลังตามหลักความเป็นจริง กรณีมี ๒ ปี ก็ให้แสดง ๒ ปี กรณีมี ๑ ปี ก็ให้แสดง ๑ ปี โครงการดังกล่าวเป็นโครงการเดียวกันกับโครงการที่ตั้งขึ้นเพื่อการพัฒนาในอนาคตที่กำหนดระยะเวลาไว้ ๓ ปี	๓	๒
๕.๙ โครงการแต่ละโครงการครอบคลุมระยะเวลา ๓ ปี ทุกโครงการ	โครงการพัฒนาที่ได้จัดทำไว้มีระยะเวลาและครอบคลุมทั้ง ๓ ปี ทุกโครงการ	๕	๔
๕.๑๐ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดดัชนีชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้	๕	๔
๕.๑๑ ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ	ตัวชี้วัด (KPI) ที่กำหนดที่เกิดจากวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ กำหนดการวัดอันเป็นเครื่องมือว่าโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ อาจเป็นร้อยละ จำนวน เป็นต้น	๔	๓
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับโครงการ	ผลที่คาดว่าจะได้รับที่เกิดขึ้นจากวัตถุประสงค์ที่ตอบผลว่าดำเนินการได้ตามโครงการ ผลเกิดขึ้นตามชื่อของโครงการที่ได้ตั้งไว้	๕	๔
๕.๑๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นจริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนาซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์	๕	๔

--	--	--	--

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕.๑๔ หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก สอดคล้องกับ แบบ ยท. ๐๓ และแบบ ยท.๐๔	หน่วยงานรับผิดชอบหลักใน แบบ ยท.๐๓ แบบ ยท.๐๔ และ แบบ ผ.๑๐ จะต้องถูกต้อง ตรงกันทุกยุทธศาสตร์ แนวทางการพัฒนาโครงการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๓	๒

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ประเมินผลการดำเนินงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๒ ครั้ง
ครั้งที่สองหลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณเดือนตุลาคม

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลปากกลาง
๒. วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์และโครงการในปี ๒๕๖๐

๓. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ตั้งงบประมาณ	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ ๓๐ เมษายน	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ ๓๐ กันยายน
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๘๕	๑๙	๑	๒๐
๒. การพัฒนาด้านการส่งเสริมและพัฒนาเศรษฐกิจ	๒๗	๕	๑	๒
๓. การพัฒนาด้านสังคมและความมั่นคงมนุษย์	๑๑๖	๕๑	๒๐	๔๒
๔. การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๓๓	๑๖	๖	๑๐
๕. การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒๐	๕	๒	๓
๖. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการบริการ	๘๐	๖๔	๙๐	๖๓
รวมทั้งสิ้น	๓๖๑	๑๖๐	๑๒๐	๑๔๐

การสำรวจความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากกลางในภาพรวม

หัวข้อในการประเมิน

๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการกิจกรรม
๒. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ
๓. การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ
๔. การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการกิจกรรมให้ประชาชนทราบ
๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการกิจกรรม
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด
๗. ผลการดำเนินโครงการกิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการกิจกรรม

สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่ากลางในภาพรวม

กลุ่มเป้าหมายจำนวน ๑๐๐ คน จากประชากรทั้งหมดจำนวน ๘,๓๕๔ คน คิดเป็น ๑.๑๙ เปอร์เซ็นต์ของประชากรทั้งหมด

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ	➤ชาย <u>๗๗</u> คน	➤หญิง <u>๒๓</u> คน	
๒. อายุ	➤ต่ำกว่า <u>๑๘</u> ปี <u>๕</u> คน	➤๒๑-๓๐ ปี <u>๑๐</u> คน	➤๓๑-๔๐ ปี <u>๒๕</u> คน
	➤ <u>๔๑-๕๐</u> ปี <u>๔๒</u> คน	➤ <u>๕๑-๖๐</u> ปี <u>๓๒</u> คน	➤มากกว่า <u>๖๐</u> ปี <u>๕</u> คน
๓. การศึกษา	➤ประถมศึกษา <u>๒๔</u> คน	➤มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า <u>๓๙</u> คน	
	➤อนุปริญญาหรือเทียบเท่า <u>๑๑</u> คน	➤ปริญญาตรี <u>๐</u> คน	
	➤สูงกว่าปริญญาตรี <u>๐</u> คน	➤อื่นๆ <u>๒๖</u> คน	
๔. อาชีพหลัก	➤รับราชการ/รัฐวิสาหกิจ <u>๕</u> คน	➤เอกชน <u>๒๒</u> คน	
	➤ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว <u>๒๖</u> คน	➤นักเรียนนักศึกษา <u>๔</u> คน	
	➤เกษตรกร <u>๔๐</u> คน	➤อื่นๆ <u>๓</u> คน	

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลป่ากลางในภาพรวม

เกณฑ์การให้คะแนน ๑. พอใจมาก ๒. พอใจ ๓. ไม่พอใจ

$$\frac{\text{สูตรการคำนวณ\%} = \text{คะแนน} \times 100}{1,000}$$

การศึกษาผลการ ...”ประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลป่ากลาง เป็นการศึกษาวิจัยเชิงสำรวจ (Survey Research) สำนักรวด้านความพึงพอใจต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลป่ากลางในรอบปี พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อศึกษาและสำรวจผลของความพึงพอใจของประชาชนในหัวข้อต่างๆ โดยศึกษาจากกลุ่มตัวอย่าง จำนวน ๑๐๐ ราย ในระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๐ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ เครื่องมือในการศึกษาครั้งนี้เป็นแบบสอบถาม การวิเคราะห์ข้อมูล ใช้สถิติพรรณนา สถิติที่ใช้ในการวิจัย คือ Percent

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงาน

๔. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

ยุทธศาสตร์	พอใจ	ไม่พอใจ
๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๘๒.๙	๑๗.๑
๒) ด้านการส่งเสริมอาชีพและพัฒนาเศรษฐกิจ	๘๒.๓	๑๗.๗
๓) ด้านสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	๘๑.๒	๑๘.๘
๔) ด้านศาสนาวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม	๘๑.๕	๑๘.๕
๕) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๘๕.๓	๑๔.๗
๖) ด้านบริหารจัดการและบริการ	๘๔.๓	๑๕.๗
ภาพรวม	๘๒.๙	๑๗.๑

สรุปส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงาน

สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการศึกษาครั้งนี้ได้มาจากการตอบแบบประเมินของประชาชนในตำบลปากกลาง อำเภอบัว จังหวัดน่าน มีผู้ให้ข้อมูลทั้งหมด ๑๐๐ ราย ซึ่งสรุปได้ดังนี้

ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปากกลาง ในภาพรวมทั้ง ๘ ประเด็น ได้แก่ การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วม การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลให้ประชาชนได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็นมีการรายงานผลการดำเนินงาน มีความโปร่งใส มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลา ผลการดำเนินงานนำไปสู่การแก้ไขปัญหาและประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากโครงการ /กิจกรรมพบว่าประชาชนมีความพอใจระดับ

พึงพอใจ ๘๒.๙ เปอร์เซนต์

ไม่พึงพอใจ ๑๗.๑ เปอร์เซนต์

๕. ผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑) ความพึงพอใจต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็น	พึงพอใจ	ไม่พอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๘๔.๘	๑๕.๒
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลโครงการ/กิจกรรม	๘๖.๑	๑๓.๙
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๘๓.๕	๑๖.๕
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘๑.๐	๑๙
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘๗.๓	๑๒.๗
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗๙.๗	๒๐.๓
๗) ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘๔.๘	๑๕.๒
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๕.๙	๒๔.๑
ภาพรวม	๘๒.๙	๑๗.๑

สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์ โดยการศึกษาครั้งนี้ได้มาจากการตอบแบบประเมินของประชาชนในตำบลปากกลาง อำเภอบัว จังหวัดน่าน มีผู้ให้ข้อมูลทั้งหมด ๑๐๐ ราย ซึ่งสรุปได้ดังนี้

ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากกลาง ในภาพรวมทั้ง ๘ ประเด็น ได้แก่ การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วม การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลให้ประชาชนได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็นมีการรายงานผลการดำเนินงาน มีความโปร่งใส มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลา ผลการดำเนินงานนำไปสู่การแก้ไขปัญหา และประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากโครงการ /กิจกรรม พบว่าประชาชนมีความพอใจ เฉลี่ย ๘๒.๙ เปอร์เซนต์

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมอาชีพและพัฒนาเศรษฐกิจ

๑) ความพึงพอใจต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็น	พอใจ	ไม่พอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๘๑.๐	๑๙.๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลโครงการ/กิจกรรม	๘๓.๕	๑๖.๕
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๘๓.๕	๑๖.๕
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘๒.๓	๑๗.๗
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘๒.๓	๑๗.๗
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘๖.๑	๑๓.๙
๗) ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๗๘.๕	๒๑.๕
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘๑.๐	๑๙.๐

ภาพรวม	๘๒.๓	๑๗.๗
--------	------	------

สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์ โดยการศึกษาครั้งนี้ได้มาจากการตอบแบบประเมินของประชาชนในตำบลปากกลาง อำเภอบัว จังหวัดน่าน มีผู้ให้ข้อมูลทั้งหมด ๑๐๐ ราย ซึ่งสรุปได้ดังนี้

ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากกลาง ในภาพรวมทั้ง ๘ ประเด็น ได้แก่ การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วม การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลให้ประชาชนได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็นมีการรายงานผลการดำเนินงาน มีความโปร่งใส มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลา ผลการดำเนินงานนำไปสู่การแก้ไขปัญหาและประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากโครงการ /กิจกรรม พบว่าประชาชนมีความพอใจ เฉลี่ย ๘๒.๓ เปอร์เซนต์

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

๑) ความพึงพอใจต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็น	พอใจ	ไม่พอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๗๕.๙	๑๔.๑
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลโครงการ/กิจกรรม	๘๑.๐	๑๙.๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๗๘.๕	๒๑.๕
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๗๘.๕	๒๑.๕
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘๗.๓	๑๒.๗
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘๒.๓	๑๗.๗
๗) ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘๔.๘	๑๕.๒
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘๑.๐	๑๙.๐
ภาพรวม	๘๑.๒	๑๘.๘

สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์ โดยการศึกษาครั้งนี้ได้มาจากการตอบแบบประเมินของประชาชนในตำบลปากกลาง อำเภอบัว จังหวัดน่าน มีผู้ให้ข้อมูลทั้งหมด ๑๐๐ ราย ซึ่งสรุปได้ดังนี้

ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากกลาง ในภาพรวมทั้ง ๘ ประเด็น ได้แก่ การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วม การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลให้ประชาชนได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็นมีการรายงานผลการดำเนินงาน มีความโปร่งใส มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลา ผลการดำเนินงานนำไปสู่การแก้ไขปัญหาและประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากโครงการ /กิจกรรม พบว่าประชาชนมีความพอใจ เฉลี่ย ๘๑.๒ เปอร์เซนต์

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑) ความพึงพอใจต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็น	พอใจ	ไม่พอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๗๘.๕	๒๑.๕
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลโครงการ/กิจกรรม	๗๙.๗	๒๐.๓
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๘๓.๕	๑๖.๕
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๗๘.๕	๒๑.๕
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘๒.๓	๑๗.๗
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘๔.๘	๑๕.๒
๗) ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘๓.๕	๑๖.๕
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘๑.๐	๑๙.๐
ภาพรวม	๘๑.๕	๑๘.๕

สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์ โดยการศึกษาครั้งนี้ได้มาจากการตอบแบบประเมินของประชาชนในตำบลปากกลาง อำเภอบัว จังหวัดน่าน มีผู้ให้ข้อมูลทั้งหมด ๑๐๐ ราย ซึ่งสรุปได้ดังนี้

ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากกลาง ในภาพรวมทั้ง ๘ ประเด็น ได้แก่ การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วม การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลให้ประชาชนได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็นมีการรายงานผลการดำเนินงาน มีความโปร่งใส มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลา ผลการดำเนินงานนำไปสู่การแก้ไขปัญหาและประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากโครงการ/กิจกรรม พบว่าประชาชนมีความพอใจ เฉลี่ย ๘๑.๕ เปอร์เซนต์

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑) ความพึงพอใจต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็น	พอใจ	ไม่พอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๘๔.๘	๑๕.๒
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลโครงการ/กิจกรรม	๘๔.๘	๑๕.๒
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๘๓.๕	๑๖.๕
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘๖.๑	๑๓.๙
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘๖.๑	๑๓.๙
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘๗.๓	๑๒.๗
๗) ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘๔.๘	๑๕.๒

๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘๔.๘	๑๕.๒
ภาพรวม	๘๕.๓	๑๔.๗

สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์ โดยการศึกษาครั้งนี้ได้มาจากการตอบแบบประเมินของประชาชนในตำบลปากกลาง อำเภอบัว จังหวัดน่าน มีผู้ให้ข้อมูลทั้งหมด ๑๐๐ ราย ซึ่งสรุปได้ดังนี้

ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลปากกลาง ในภาพรวมทั้ง ๘ ประเด็น ได้แก่ การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วม การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลให้ประชาชนได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็นมีการรายงานผลการดำเนินงาน มีความโปร่งใส มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลา ผลการดำเนินงานนำไปสู่การแก้ไขปัญหาและประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากโครงการ /กิจกรรม พบว่าประชาชนมีความพอใจ **เฉลี่ย ๘๕.๓ เปอร์เซนต์**

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการบริการ

๑) ความพึงพอใจต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็น	พอใจ	ไม่พอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๘๒.๓	๑๗.๗
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลโครงการ/กิจกรรม	๘๖.๑	๑๓.๙
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๗๙.๗	๒๐.๓
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘๓.๕	๑๖.๕
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘๖.๑	๑๓.๙
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘๘.๖	๑๑.๔
๗) ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘๓.๕	๑๖.๕
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘๔.๘	๑๕.๒
ภาพรวม	๘๕.๓	๑๔.๗

สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์ โดยการศึกษาครั้งนี้ได้มาจากการตอบแบบประเมินของประชาชนในตำบลปากกลาง อำเภอบัว จังหวัดน่าน มีผู้ให้ข้อมูลทั้งหมด ๑๐๐ ราย ซึ่งสรุปได้ดังนี้

ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลปากกลาง ในภาพรวมทั้ง ๘ ประเด็น ได้แก่ การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วม การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลให้ประชาชนได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็นมีการรายงานผลการดำเนินงาน มีความโปร่งใส มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลา ผลการดำเนินงานนำไปสู่การแก้ไขปัญหาและประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากโครงการ /กิจกรรม พบว่าประชาชนมีความพอใจ **เฉลี่ย ๘๕.๓ เปอร์เซนต์**

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม / สิ่งที่ต้องปรับปรุง

๑. อยากจะให้ทำถนนตามสระน้ำ (อ่าง) เพราะเป็นจุดเด่นใจกลางป่ากลาง ปลุกดอกไม้ตามถนนหนทาง และปลุกต้นไม้ตามถนนและรักษาต้นไม้ตามหมู่บ้านให้สวยงาม
๒. อยากให้ อบต. ซื้อเครื่องบำบัดน้ำเสียมาใช้บำบัดน้ำที่อ่างน้ำวนชีแลนด์ (เครื่องกันหันชัยพัฒนา)
๓. ในโครงการที่จะพัฒนาหรือสร้างสิ่งต่างๆ อยากให้ทะนุถนอม ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมให้มากที่สุด ลดการตัดต้นไม้ลง และหากมีการตัดต้นไม้ก็อยากให้มีการปลุกต้นไม้ขึ้นมาทดแทนเพราะในบางที่ก็มีการตัดต้นไม้ใหญ่ที่อยู่หลายปีมาแล้ว ซึ่งสถานที่นั้นติดไปก็ไม่ได้เอาไปพัฒนาอะไร เลยอยากให้มีการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ให้มากที่สุด
๔. งบประมาณควรแจ้งให้กับหมู่บ้านทำเรื่องของบประมาณกองทุนต่างๆ ตั้งแต่ต้นปี ประชาชนถึงจะดำเนินโครงการได้ทันตามงบประมาณแต่ละปี พอรู้อีกทีเดือนสิงหาคมบอกว่าเรื่องขอประมาณหมดเวลาไปแล้ว แจ้งทำไมคะ (แจ้งประจำทุกปี)
๕. กิจกรรมงานมะม่วง อยากให้มีกิจกรรมแข่งกินผลไม้ ประกวดธิดามะม่วง ลั่นจี่ มีกิจกรรมบนเวที จะทำให้ดึงดูดนักท่องเที่ยวได้ ผลไม้ควรควบคุมราคาให้อยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสม ไม่แพงจนเกินไป ๕๐ บาท แพงเกินไปเขาฝากมา
๖. ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ ไม่คอร์รัปชั่นดีที่สุด
๗. ประชาชนหมู่ ๖ ต้องการมีน้ำใช้
๘. โครงการต่างๆ ที่ผ่านการประชาคมในหมู่บ้าน ถ้าดำเนินโครงการแล้วควรสรุปรายงานผล ความก้าวหน้าและเสร็จสิ้นโครงการปัญหาและอุปสรรคของโครงการ
๙. พอใจ ถ้าได้มากกว่านี้ก็ยิ่งดี
๑๐. อยากให้ขยายถนนให้กว้างเท่ากันทุกเส้น
๑๑. การดำเนินงานในแต่ละด้านอยากให้ทางองค์การบริหารส่วนตำบลป่ากลางดำเนินงานในสิ่งที่จำเป็น และพยายามแก้ไขปัญหาในด้านที่สำคัญก่อน เช่น ขยายบริเวณเขตที่มีประชาชนอยู่ในการขอไฟฟ้าใช้ (ทางไปอ่าง ๖)

แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปากกลาง

- คำชี้แจง - แบบสำรวจนี้เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปากกลาง ในภาพรวมโดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ ๒ ครั้ง
- แบบสำรวจนี้ใช้สำรวจความพึงพอใจของประชาชนในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๕๙- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
๒. อายุ ☐ ต่ำกว่า ๒๐ ปี ☐ ๒๑ - ๔๐ ปี ☐ ๔๑ - ๖๐ ปี ☐ ๖๐ ปีขึ้นไป
๓. ระดับการศึกษาสูงสุด
- | | |
|-------------------------------------|---|
| ☐ ประถมศึกษา | ☐ มัธยมศึกษาตอนต้น/ตอนปลาย/เทียบเท่า |
| ☐ ปริญญาตรี | ☐ สูงกว่าปริญญาตรี |
๔. อาชีพหลัก
- | | |
|---|--|
| ☐ นักเรียน/นักศึกษา | ☐ เอกชน/รัฐวิสาหกิจ |
| ☐ ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว | ☐ รับราชการ |
| ☐ เกษตรกร | ☐ รับจ้างทั่วไป |
| ☐ อื่นๆ | |

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปากกลาง

กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในข้อที่ตรงกับความเป็นจริงและความพึงพอใจของท่านมากที่สุด

๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

หัวข้อการประเมิน	พอใจมาก (๓)	พอใจ (๒)	ไม่พอใจ (๑)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการกิจกรรม			
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ			
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ			
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการกิจกรรมให้ประชาชนทราบ			
๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการกิจกรรม			
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			

๗. ผลการดำเนินโครงการกิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น			
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการกิจกรรม			
รวม			

๒. การพัฒนาด้านการส่งเสริมอาชีพและพัฒนาเศรษฐกิจ

หัวข้อการประเมิน	พอใจ มาก (๓)	พอใจ (๒)	ไม่พอใจ (๑)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการกิจกรรม			
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ			
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ			
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการกิจกรรมให้ประชาชนทราบ			
๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการกิจกรรม			
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
๗. ผลการดำเนินโครงการกิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น			
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการกิจกรรม			
รวม			

๓. การพัฒนาด้านสังคมและความมั่นคงมนุษย์

หัวข้อการประเมิน	พอใจ มาก (๓)	พอใจ (๒)	ไม่พอใจ (๑)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการกิจกรรม			
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ			
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ			
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการกิจกรรมให้ประชาชนทราบ			
๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการกิจกรรม			
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
๗. ผลการดำเนินโครงการกิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น			
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการกิจกรรม			
รวม			

๔. การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม

หัวข้อการประเมิน	พอใจ มาก (๓)	พอใจ (๒)	ไม่พอใจ (๑)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการกิจกรรม			
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ			
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ			
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการกิจกรรมให้ประชาชนทราบ			
๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการกิจกรรม			

๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
๗. ผลการดำเนินโครงการกิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น			
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการกิจกรรม			
รวม			

๕. การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

หัวข้อการประเมิน	พอใจ มาก (๓)	พอใจ (๒)	ไม่พอใจ (๑)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการกิจกรรม			
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ			
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ			
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการกิจกรรมให้ประชาชนทราบ			
๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการกิจกรรม			
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
๗. ผลการดำเนินโครงการกิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น			
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการกิจกรรม			
รวม			

๖. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการบริการ

หัวข้อการประเมิน	พอใจ มาก (๓)	พอใจ (๒)	ไม่พอใจ (๑)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการกิจกรรม			
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ			
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ			
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการกิจกรรมให้ประชาชนทราบ			
๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการกิจกรรม			
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
๗. ผลการดำเนินโครงการกิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น			
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการกิจกรรม			
รวม			

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม/ สิ่งที่ต้องปรับปรุง

.....

.....

.....
.....
วันที่ทำการสำรวจ.....

งานนโยบายและแผนสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากกลาง

ประธาน มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติม ขอเชิญครับ

นายบุญเกียรติ แสนทรงสิริ ขออนุญาตติดตามแผนพัฒนาสามปี เกี่ยวกับกลุ่มเป้าหมาย ๑๐๐ คน จากประชากร ตำบลปากกลาง ๘,๓๐๐ กว่าคน อยากจะสอบถามว่าประชากร ๑๐๐ คน ที่ได้สุ่มมานั้นครบทั้ง ๗ หมู่บ้านหรือไม่ครับ ที่ผมดูก็จะมีหลายช่วงอายุ ระดับการศึกษา อาชีพ แล้วกลุ่มตัวอย่าง ๑๐๐ คน นั้นมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแบบสอบถามมากน้อยเพียงใด เพราะข้อมูลที่ได้จะต้องนำมาเป็นฐานข้อมูลในการจัดทำในส่วนนี้ และอีกประเด็นคือขอสอบถามว่ากรอบอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคงของมนุษย์ สามารถดำเนินการได้มากน้อยเพียงใดในกรณีที่พี่น้องประชาชนมีความเดือดร้อนการให้ความช่วยเหลือถึงผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาสตรงนั้น หรือผู้ที่ถูกรังแกด้วยความรุนแรง และการละเมิดสิทธิต่างๆ กรอบอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานตรงนี้สามารถเข้าไปช่วยเหลือได้มากน้อยเพียงใด และทันท่วงทีต่อเหตุการณ์หรือไม่ครับ

นักวิเคราะห์ฯ สำหรับกลุ่มเป้าหมาย ๑๐๐ คน สุ่มจากผู้ที่จะสามารถอ่านออกเขียนได้ ในวันที่ออกพื้นที่ทำประชาคมในแต่ละหมู่บ้าน ประมาณเดือน กันยายนที่ผ่านมา ได้ประมาณหมู่บ้านละ ๑๐ กว่าชุด หากหมู่บ้านใดมีประชากรมากก็จะได้มาก ประมาณ ๒๐ ชุด ตามความเหมาะสมครับ

รองนายกฯ ชัยเดช เนื่องจากการสำรวจความคิดเห็นนี้ เราไม่ได้กำหนดว่าจะต้องให้ผู้ใดผู้หนึ่งเป็นผู้ตอบแบบประเมิน ซึ่งทุกเพศทุกวัย ทุกสาขาอาชีพก็สามารถตอบแบบประเมินได้ แต่โดยส่วนใหญ่แล้วจะให้ผู้ที่สามารถอ่านออกเขียนได้ตอบแบบประเมินครับ

นายทินาสีษฐ์ บรินต์ ในกรอบของกรรมการรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี เมื่อหลายปีก่อนถ้าจำไม่ผิดก็ประมาณสองปีที่ผ่านมามีเคยนำเสนอเกี่ยวกับโพล์หรือผลสำรวจที่แจกจ่ายให้กับประชาชนในพื้นที่ตำบลปากกลางหรือกลุ่มเป้าหมายที่สุ่มทำโพล์ อย่างที่ผมเคยนำเสนอคือไปทำที่ประชุมประจำปี ประจำเดือนของแต่ละหมู่บ้าน และตัวอย่างที่ผ่านมามีครั้งสุดท้ายของ ม.๓ ถ้าจำไม่ผิดน่าจะเป็นเดือนกันยายน และมีการประชุมหมู่บ้านเห็นมีเจ้าหน้าที่ อบต.ปากกลาง นำเอกสารไปแจกแล้วชาวบ้านเขาได้กรอก โดยที่ผมก็ได้อยู่ในเหตุการณ์นั้นผมก็ได้ขอเอกสารมาชุดหนึ่งแต่ผมไม่ได้กรอก เกรงว่าจะเป็นการขึ้นอาจะส่งผลต่อโพล์ไม่เป็นไปตามที่ควร ผมก็เลยปล่อยให้ไปไปตามความต้องการ เพื่อให้ได้โพล์ที่แท้จริง ที่กล่าวมานี้คือของ ม.๓ ที่ผมอยู่ในเหตุการณ์ครับ

นายก อบต.ปากกลาง ที่ท่านบุญเกียรติกล่าวถึงเรื่องความรุนแรงนั้น ที่ผ่านมาก็มีหลายเหตุการณ์ที่เป็นความรุนแรงในครอบครัว ส่วนใหญ่แล้วเกิดจากปัญหายาเสพติด ซึ่งสามตำราย

ภรรยาทำให้ต้องมีการหย่าร้างกัน ผมเองก็เป็นหนึ่งการคณะกรรมการความรุนแรงในครอบครัว หากท่านใดมีปัญหาอะไรก็สามารถมาปรึกษาหารือเพื่อให้มีการดำเนินการตามขั้นตอนได้ครับ

ประธาน เชิญท่านต่อไปครับ

นักวิเคราะห์ฯ ขอเพิ่มเติมเรื่องการประชาสัมพันธ์ทาง อบต.ปากกลาง ก็มีเว็บไซต์ให้สามารถเข้าไป

หาข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการรายงานผลด้านต่างๆ ก็จะอยู่ในเว็บไซต์ของ อบต.ปากกลาง ขอประชาสัมพันธ์หากประชาชนท่านใดสนใจก็สามารถเข้าไปดูได้ครับ

ผญ.ม.๓ สำหรับเรื่องที่จะขอสอบถามคือการติดตามและประเมินผลแผนฯการปฏิบัติงานที่

ผ่านมา ผมอ่านดูแล้ว มีส่วนหนึ่งที่ท่านไม่ได้กล่าวถึงคือ ตั้งแต่หน้า ๑๕ - ๒๐ ผมดูแล้วมีจำนวนร้อยละที่ไม่พอใจประมาณ ๒ - ๓ ประเด็น ผมคิดว่าต้องมานั่งย้ำเพื่อให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น เช่นหน้าที่ ๑๕ ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ ไม่พอใจ ๒๐ เปอร์เซ็น ที่ผมกล่าวคือเกิน ๑๐ เปอร์เซ็นขึ้นไป ผมคิดว่าในประเด็นเหล่านี้เราควรจะต้องนำมาปรับปรุง สองคือการมีส่วนร่วมของประชาชน และสามการประชาสัมพันธ์ ขอฝากท่านประธานสภาผ่านไปยังผู้บริหารว่าในปีงบประมาณถัดไปควรมีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมกันมากขึ้นครับ

รองนายกฯ ชัยเดช จากเรื่องที่ผู้ใหญ่ ม.๓ เสนอ ทุกครั้งที่ผ่านมานั้นหากมีการประชุมสภาครั้งใดก็จะทำ

หนังสือเชิญทางผู้นำท้องที่เข้าร่วมประชุมสภาพร้อมทั้งขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่สามารถเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาได้ แต่ผมก็รับเสียงสะท้อนว่าผู้ใหญ่ประกาศว่าจะมีการประชุมสภา แต่ไม่มีหนังสือเชิญเฉพาะเจาะจงจะไม่ไปเพราะไปแล้วจะไม่มีสิทธิใด ขออธิบายว่าทุกคนสามารถเข้าร่วมประชุมสภาได้ แต่จะไม่มีสิทธิในการลงมติเท่านั้น ซึ่งที่ผ่านมานั้นประชาชนอาจจะเข้าใจผิด ขอให้ทางผู้นำท้องที่ได้ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้เข้าใจตรงกันด้วย สำหรับเรื่องการมีส่วนร่วมของประชาชนนั้น ก็อยากจะให้ประชาชนเข้ามารับฟังการประชุมสภาในการประชุมแต่ละครั้งถึงแม้ว่าจะไม่มีสิทธิในการออกเสียงหรือลงมติ แต่ก็มีสิทธิที่จะแสดงความคิดเห็นต่างๆได้ ขอปรึกษากับทางสภาว่าหากเป็นไปได้ก็อยากจะให้มีการประชุมสภาสัญจรไปตามแต่ละหมู่บ้าน เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่เข้ามามีส่วนร่วมด้วย เพื่อรับฟังความคิดเห็นของสมาชิกแต่ละท่านหรือผู้เข้าร่วมประชุม หรือบางครั้งอาจจะเสนอความคิดเห็นต่างๆเพื่อให้นำไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อตำบลปากกลางของเรา ก็เป็นเพียงความคิดเห็นของผม ไม่ทราบสภาจะเห็นชอบด้วยหรือไม่ อีกเรื่องคือผลประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ ที่ผ่านมา อบต.ปากกลาง พยายามที่จะรักษาผลประโยชน์ของพี่น้องประชาชนชาวตำบลปากกลางทุกท่าน ไม่เฉพาะเจาะจงคนใดคนหนึ่งครับ

นายก อบต.ปากกลาง สำหรับเรื่องประโยชน์ที่จะได้รับและการมีส่วนร่วมของประชาชนนี้ ก็จะนำไป

พิจารณาปรับปรุงแก้ไขต่อไป

ประธาน มีท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ / หากไม่มีท่านใดเพิ่มเติมแล้ว ถือว่าที่ประชุม

รับทราบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๒

ที่ประชุม รับทราบ

๒.รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

ประธาน เชิญท่านนายก อบต.ปากกลาง ครับ

นายก อบต.ปากกลาง การรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ มีรายละเอียดดังนี้

วิสัยทัศน์การพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลปากกลาง

“พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี มีชุมชนเข้มแข็ง ปลอดภัยเสถียร เศรษฐกิจดี มีอาชีพ ก้าวนำประชาธิปไตย ก้าวไกลการศึกษา พัฒนาให้เป็นตำบลน่าอยู่ สู่ประชาคมอาเซียน”

นโยบายผู้บริหารท้องถิ่น นายประกอบ แสนทรงสิริ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากกลาง

๑. นโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑) สร้างและบำรุงรักษาถนน ทาง และสร้างทางเชื่อมระหว่างหมู่บ้าน ถนนเข้าสู่พื้นที่การเกษตร
ท่อระบายน้ำ รางระบายน้ำ ต้องได้รับการปรับปรุง ซ่อมแซม และพัฒนาให้ได้มาตรฐาน เพื่อให้ประชาชน
สามารถใช้ประโยชน์ได้ตลอดปี มีความปลอดภัย ภายใต้งบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลปากกลาง
และจะประสานขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น ๆ อีกด้านหนึ่งด้วย

๑.๒) สำรวจ ขยายเขตไฟฟ้า ตามสถานที่ที่ไฟฟ้ายังไม่ถึง เพื่อให้ทุกหลังคาเรือนมีไฟฟ้าใช้และ
ติดตั้งไฟกิ่งสาธารณะริมทาง ถนน ให้ครอบคลุมทั้งตำบล ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากกลาง

๑.๓) สร้าง และบำรุงรักษาแหล่งน้ำที่มีอยู่เดิมให้มีน้ำเพียงพอต่อการอุปโภคและมีความสะอาด
ปลอดภัยในการบริโภค และจัดสรรงบประมาณเพื่อบริการน้ำบริโภคในฤดูแล้งให้ประชาชนอย่างทั่วถึง

๑.๔) ปรับปรุง ระบบชลประทาน ฝายน้ำล้น เขื่อน หรือแหล่งน้ำเดิมที่มีอยู่ และจัดสร้างแหล่งน้ำ
ใหม่เพื่อให้มีน้ำใช้ทำการเกษตรได้อย่างพอเพียงในฤดูแล้งภายใต้งบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล
ปากกลาง และจะประสานขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยอื่น ๆ อีกด้วย

๒. นโยบายด้านเศรษฐกิจ

๒.๑) การประกอบอาชีพ

๒.๑.๑) ส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มเกษตรกร กลุ่มอุตสาหกรรม หรือกลุ่มอาชีพที่มีอยู่แล้ว
เช่น กลุ่มมะม่วง กลุ่มเครื่องเงิน กลุ่มผ้าเขียนเทียน/ผ้าปักชาวเขา กลุ่มเลี้ยงสัตว์ กลุ่มยางพารา ให้มีความ
เข้มแข็ง พร้อมจัดโครงการอบรม ศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพกลุ่มต่าง ๆ ให้มีความรู้ และสนับสนุน
อุปกรณ์การเกษตร

๒.๑.๒) สนับสนุนกองทุนประกอบอาชีพแต่ละกลุ่ม เพื่อพัฒนาคุณภาพของสินค้าให้มี
คุณภาพและมีปริมาณเพียงพอต่อความต้องการของตลาด เพื่อบริการเป็นประชาคมอาเซียน

๒.๑.๓) ส่งเสริม สนับสนุนการค้า การตลาด โดยจัดให้มีศูนย์กลางจำหน่ายสินค้า ผลิตผล
การเกษตร ผลิตภัณฑ์พื้นเมือง สินค้าทางวัฒนธรรม เพื่อไม่ให้เสียเปรียบพ่อค้า และให้คำปรึกษาเมื่อไม่ได้รับ
ความเป็นธรรมจากการจำหน่ายสินค้า

๒.๑.๔) ส่งเสริมและสนับสนุนการทำการเกษตรเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ เกษตรแบบผสมผสาน เกษตรทางเลือก เกษตรอินทรีย์ พืชผักสวนครัวและหันมาใช้ปุ๋ยชีวภาพ เพื่อทดแทนการใช้ปุ๋ยเคมี และสารเคมี

๒.๑.๕) ส่งเสริม สนับสนุนการฝึกอาชีพตามความถนัด และพัฒนาฝีมือแรงงานคนว่างงาน และประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดหางานให้คนว่างงานมีงานทำตรงกับความต้องการ เพื่อให้มีรายได้ และลดปัญหาการว่างงานของประชาชน

๒.๑.๖) ส่งเสริมการประกอบอาชีพตามความถนัด เช่น ช่างก่อสร้าง ช่างไม้ ช่างปูน ช่างสี โดยเฉพาะกับ กลุ่มพ่อบ้าน กลุ่มสตรี กลุ่มเยาวชน และกลุ่มผู้ด้อยโอกาส

๒.๒) การอุตสาหกรรม

๒.๒.๑) ส่งเสริมและพัฒนาผู้ประกอบการอาชีพอุตสาหกรรมในชุมชน และการพัฒนาคุณภาพสินค้า เช่น กลุ่มผลิตเครื่องเงิน กลุ่มตัดเย็บเสื้อผ้า และคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาให้แก่สินค้าที่ผลิตในชุมชน

๒.๒.๒) สนับสนุนกองทุนพัฒนาอาชีพอุตสาหกรรมในด้านต่าง ๆ ในครัวเรือน เช่น จักรอุตสาหกรรม

๒.๓) การท่องเที่ยวและบริการ

๒.๓.๑) ส่งเสริม สนับสนุนการท่องเที่ยวในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม ชนเผ่า การท่องเที่ยวเชิงเกษตรกรรม การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (สมุนไพรต้มไก่กระดูกดำ)

๒.๓.๒) ส่งเสริม สนับสนุนการประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวทางวัฒนธรรมและประเพณีของชนเผ่า และจัดให้มีลานจำหน่ายสินค้าทางวัฒนธรรม เพื่อจำหน่ายสินค้าให้กับนักท่องเที่ยวทั้งในและต่างประเทศ เพื่อรองรับประชาคมอาเซียน

๒.๓.๓) จัดให้มีระบบข้อมูลข่าวสาร ด้านการท่องเที่ยวตำบลปากกลาง หรือปฏิทินการท่องเที่ยวแต่ละชนเผ่า และจัดทำเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ โดยประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อช่วยประชาสัมพันธ์ ทั้งสื่อ สิ่งพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ และอินเทอร์เน็ต

๒.๓.๔) ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างบ้านพักแต่ละชนเผ่า เพื่อใช้เป็นที่พักและให้บริการนักท่องเที่ยว ทั้งในและต่างประเทศในรูปแบบ โฮมสเตย์

๓. นโยบายด้านสังคม

๓.๑) การศึกษา

๓.๑.๑) ส่งเสริม สนับสนุนการศึกษาก่อนประถมวัย และประถมวัย โดยเน้นคุณภาพในด้านโภชนาการ คุณภาพบุคลากรผู้สอน และสนับสนุนสื่อ อุปกรณ์การเรียน การสอน

๓.๑.๒) ปรับปรุงซ่อมแซม และพัฒนาศูนย์เด็กเล็กในความรับผิดชอบของ อบต.ปากกลาง ให้ได้มาตรฐาน มีความปลอดภัย เพื่อให้เด็ก ๆ มีสุขภาพจิตที่ดีซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาการของเด็กทั้ง ๔ ด้าน คือ ร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

๓.๑.๓) ส่งเสริมและสนับสนุนการยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียนในชุมชนโดยการบูรณาการร่วมกันกับโรงเรียน ชุมชน องค์กร ทำงานประสานร่วมกัน และพัฒนาโรงเรียนในชุมชนให้ดีเพื่อให้เป็นโรงเรียนชุมชนที่น่าเรียนน่าอยู่ เพื่อช่วยลดค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองที่ต้องส่งลูกไปเรียนชุมชนอื่น

๓.๑.๔) ส่งเสริม สนับสนุนการนำสื่อเทคโนโลยี อินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อให้บริการในการศึกษา ค้นคว้าข้อมูลข่าวสาร และประสานเครือข่ายต่าง ๆ เพื่อทันต่อสถานการณ์โลกปัจจุบัน และรองรับประชาคมอาเซียน

๓.๑.๕) สนับสนุนทุนการศึกษาให้นักเรียนที่มีผลการเรียนดี หรือนักเรียนที่มีฐานะยากจน เด็กกำพร้า เด็กด้อยโอกาสทุกหมู่บ้านอย่างเท่าเทียมกัน

๓.๑.๖) ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน และสนับสนุนอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมตามความจำเป็นและเหมาะสม

๓.๒) สาธารณสุข

๓.๒.๑) เพิ่ม และขยายศักยภาพองค์การบริหารส่วนตำบลปากกลาง เพื่อพัฒนา และยกระดับคุณภาพชีวิต ความเป็นอยู่ของชาวตำบลปากกลางให้ดีขึ้น โดยเฉพาะด้านการสังคมสงเคราะห์ให้แก่ เด็ก คนชรา ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ และผู้ติดเชื้อเอชไอวีเป็นสำคัญ

๓.๒.๒) ส่งเสริมและสนับสนุนงบประมาณด้านสาธารณสุข เพื่อดำเนินงานด้านสุขภาพอนามัย โดยผ่านกลุ่มอาสาสมัครสาธารณสุขชุมชน (อสม.) ทุกหมู่บ้านอย่างทั่วถึง

๓.๒.๓) สนับสนุน และประสานความร่วมมือกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล และอาสาสมัครสาธารณสุขชุมชน(อสม.) ให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีให้ประชาชนทุกปีอย่างทั่วถึง

๓.๒.๔) ประสานความร่วมมือกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลปากกลางในการดูแลสุขภาพพืชผักในผัก ผลไม้ที่จำหน่ายในตลาดนัดของพื้นที่ อบต.ปากกลาง เพื่อให้ความปลอดภัยในการคุ้มครองผู้บริโภค

๓.๒.๕) สนับสนุนการเฝ้าระวัง ควบคุมป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อต่าง ๆ ร่วมกับอาสาสมัครสาธารณสุขชุมชน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลปากกลาง ในทุกหมู่บ้าน

๓.๒.๖) ส่งเสริมและสนับสนุนการดูแลสุขภาพแม่และลูกตั้งแต่อยู่ในครรภ์เพื่อพัฒนาการด้านสมอง และการเจริญเติบโตทางร่างกาย

๓.๒.๗) สนับสนุน และบูรณาการร่วมเครือข่ายบริการ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลอาสาสมัครสาธารณสุขชุมชน(อสม.) อปพร. องค์การภาครัฐและเอกชนในการให้ความช่วยเหลือ การกู้ภัย ผู้ป่วยที่ฉุกเฉินได้อย่างทันท่วงที

๓.๒.๘) ส่งเสริมความรัก ความเข้าใจกันภายในครอบครัว โดยประสานขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่กรมสุขภาพจิตมาให้ความรู้ความเข้าใจให้ครอบครัว เพื่อลดปัญหาความตึงเครียดจากปัญหาการหย่าร้าง และปัญหาการฆ่าตัวตาย

๓.๒.๙) สนับสนุนงบประมาณในการบำบัดทุกข์ บำรุงสุขในการแก้ไขปัญหาสิ่งเสพติดทุกรูปแบบ

๓.๓) ศาสนา

๓.๓.๑) สนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนาและทุกวิถีความเชื่อให้ทั่วถึง

๓.๓.๒) ส่งเสริม การทะนุบำรุงรักษา วัด และซ่อมแซม ปรับปรุง สถานที่ประกอบกิจกรรมทางศาสนาตามความเชื่อ ตลอดจนการส่งเสริมสนับสนุนให้เยาวชน บุคคลทั่วไปได้ศึกษา เรียนรู้ ศาสนาและมีการสืบทอดต่อไป

๓.๓.๓) ส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาอย่างสม่ำเสมอ โดยเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกฝ่าย เช่น กลุ่มผู้นำชุมชน กลุ่มสตรี กลุ่มเยาวชน และส่วนราชการ

๓.๓.๔) สนับสนุนให้เยาวชน บุคคลทั่วไปได้เรียนรู้คำสอนทางศาสนา การประกอบพิธีกรรมตามความเชื่อ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน เพื่ออนุรักษ์สืบทอดต่อไป

๓.๔) สวัสดิการสังคมสงเคราะห์

๓.๔.๑) ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาทักษะ จัดกิจกรรมที่สร้างสรรค์รวมทั้งจัดสวัสดิการ

ที่จำเป็นขั้นพื้นฐาน สำหรับเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ติดเชื้อเอชไอวี ให้ครบถ้วนทุกหมู่บ้าน

๓.๔.๒) ส่งเสริมอาชีพที่เหมาะสมให้ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ติดเชื้อเอชไอวีที่สามารถประกอบอาชีพได้ พร้อมจัดเบี้ยยังชีพให้ครบทุกคน ทุกหมู่บ้าน

๓.๔.๓) จัดสรรงบประมาณในการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนจากเหตุอุทกภัย วาตภัย และอัคคีภัย ในเบื้องต้นโดยด่วน

๓.๔.๔) จัดสรรงบประมาณให้ความช่วยเหลือด้านอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต สำหรับผู้พิการ ผู้สูงอายุ เช่น ไม้เท้า รถเข็น ขาเทียม แวนสายตา สายหูฟัง

๓.๕) กีฬา และนันทนาการ

๓.๕.๑) ส่งเสริม สนับสนุนการแข่งขันกีฬาตำบลประจำปี เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันระหว่างหมู่บ้าน ทั้งการแข่งขันกีฬาภายในและภายนอก เพื่อให้ประชาชนได้แสดงความสามารถในการเล่นกีฬา และออกกำลังกาย

๓.๕.๒) สนับสนุน ส่งเสริมให้ประชาชนตำบลปากกลางมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง มีการออกกำลังกาย โดยการทำให้มีสวนสุขภาพ และสนับสนุนอุปกรณ์การออกกำลังกาย เช่น เครื่องออกกำลังกาย เครื่องเล่นเด็ก เครื่องเสียงเต็นท์แอโรบิค

๓.๓.๓) ตั้งงบประมาณในการจัดจ้างผู้นำการเต้นแอโรบิค เพื่อออกกำลังกาย

๓.๕.๔) ส่งเสริม สนับสนุนให้มีสนามกีฬากลางระดับตำบลที่ได้มาตรฐาน และลานกีฬา ระดับหมู่บ้านพร้อมจัดหาอุปกรณ์การกีฬาให้เพียงพอทุกหมู่บ้าน

๓.๕.๕) ส่งเสริม สนับสนุนเยาวชนให้เล่นกีฬา และฝึกฝนทักษะการเล่นกีฬาอย่างถูกต้อง การอบรมกรรมการตัดสินกีฬา เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรภายในตำบลให้ได้มาตรฐานสากล และไม่ไปเกี่ยวข้องกับสิ่งเสพติด

๓.๖) การแก้ไขปัญหาสังคม

๓.๖.๑) สนับสนุนและสร้างมาตรการป้องกันความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนชาวตำบลปากกลาง เช่น การจัดให้มีจุดปฏิบัติการ อปพร.ตำบล บริการ ออกตรวจตรา และติดตั้งกล้องวงจรปิด(CCTV) ตามจุดเสี่ยงต่าง ๆ ภายในตำบลปากกลาง

๓.๖.๒) สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพ และการปฏิบัติหน้าที่ของ อปพร. โดยเฉพาะเรื่องเบี่ยงเลี้ยว การฝึกอบรมทบทวน อุปกรณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ และให้ความช่วยเหลือ อปพร. เมื่อได้รับอุบัติเหตุเจ็บป่วยในระหว่างการทำหน้าที่ปฏิบัติงาน เช่น ค่ารักษาพยาบาล ค่าทำขวัญ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจ

๓.๖.๓) ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมกลุ่มผู้นำชุมชนในระดับหมู่บ้าน ระดับตำบลในการเฝ้าอยู่เวรยาม และใช้มาตรการทางสังคมควบคู่กับมาตรการตามที่รัฐกำหนดขึ้นเพื่อป้องกันปัญหาต่าง ๆ ในชุมชน

๓.๖.๔) สนับสนุนกิจกรรมของเยาวชน สตรี เพื่อพัฒนาศักยภาพของเยาวชนและสตรีให้เข้ามามีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม การแสดงความคิดเห็นและร่วมแก้ไขปัญหาของชุมชน

๓.๖.๕) สนับสนุนการจัดตั้งศูนย์บรรเทาสาธารณภัยตำบลและชุดป้องกันบรรเทาสาธารณภัยเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชน เมื่อมีกรณีเจ็บป่วยและมีอุบัติเหตุฉุกเฉิน โดยใช้รถเคลื่อนที่เร็ว

๓.๗) สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

๓.๗.๑) รมรณค้ให้ประชาชนเห็นคุณค่าและมีจิตสำนึกที่ดีไม่ทิ้งขยะมูลฝอยลงแหล่งน้ำที่ได้สร้างขึ้น หรือแหล่งน้ำที่มีอยู่เดิมตามธรรมชาติ โดยจะปรับปรุง พัฒนาแหล่งน้ำให้มีความสะอาดและมีน้ำใช้อย่างเพียงพอในฤดูแล้ง

๓.๗.๒) รมรณค้เรื่องการคัดแยกขยะ เพื่อลดปริมาณขยะ สะดวกต่อการจัดเก็บ การกำจัดขยะ และจัดหาสถานที่ทิ้งขยะที่มีความเหมาะสมและเพียงพอ

๓.๗.๓) ส่งเสริม สนับสนุน รมรณค้การรักษาความสะอาดบนถนน ริมทาง ทางเดิน ศาลาที่พัก ภายในตำบลและจัดกิจกรรมหมู่บ้านสะอาด โดยให้ผู้นำชุมชนเป็นหลัก

๓.๗.๔) ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์ของตำบลปากกลางให้สวยงามตามธรรมชาติ ด้วยโครงการถนนสวย ชุมชนสะอาด บ้านน่าอยู่

๓.๗.๕) รมรณค้ ควบคุมมลพิษทางอากาศ ขยะ น้ำเสีย กลิ่น เสียง ฝุ่นละออง ที่เกิดจากการผลิตและการบริโภค เช่น การเผาขยะ การสัญจรของยานพาหนะ และร่วมกันปลูกพืชไม้ยืนต้นเพื่อลดภาวะโลกร้อน

๓.๗.๖) รมรณค้ให้เกษตรกรหลักเลี้ยงหรือลดการใช้สารเคมีที่มีผลต่อภาวะโลกร้อน และหันมาใช้สารชีวภาพทดแทน เพื่อรักษาสิ่งแวดล้อมและมีความปลอดภัยต่อชีวิต

๔. นโยบายด้านวัฒนธรรม

๔.๑) ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมตามประเพณีชนเผ่าอย่างทั่วถึงและเพียงพอ เช่น ปีใหม่ม้ง เมี้ยน สงกรานต์ สะโหลตตีพี ตลอดจนการแต่งกายชุดประจำชนเผ่าในเทศกาลต่าง ๆ ของแต่ละชนเผ่า และส่งเสริมการแต่งกายชุดชนเผ่าเพื่อเข้าร่วมในเทศกาลต่าง ๆ ภายในและภายนอกตำบล

๔.๒) สนับสนุนส่งเสริมการจัดกิจกรรมตามประเพณี และวัฒนธรรมชนเผ่าให้เป็นเอกลักษณ์ที่โดดเด่นของตำบลปากกลาง เพื่อรองรับการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม และเปิดรับการเป็นประชาคมอาเซียน

๔.๓) ส่งเสริม สนับสนุนการเรียนรู้ การสืบทอด การถ่ายทอด ความรู้ทางวัฒนธรรม และพิธีกรรมต่าง ๆ ของชนเผ่า ตลอดจนการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีอันดีงามและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงอยู่ยั่งยืน เช่น การเรียนการสอนภาษาชนเผ่า การถ่ายทอดพิธีกรรมทางความเชื่อของแต่ละชนเผ่า

๔.๔) จัดตั้งงบประมาณในการจัดจ้างผู้มีความรู้ในด้านพิธีกรรมต่าง ๆ ของแต่ละชนเผ่า เพื่อถ่ายทอดความรู้ให้ลูกหลานในการอนุรักษ์สืบไป

๔.๕) ส่งเสริมและสนับสนุน เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์สินค้าทางวัฒนธรรมชนเผ่า ที่เป็นผ้าปักชาวเขา เครื่องเงินประดับ ผลิตภัณฑ์จักสาน และอื่น ๆ ให้เป็นที่รู้จักของนักท่องเที่ยว และบุคคลทั่วไป

๔.๖) สนับสนุนการจัดทำเอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อการเรียนรู้ เกี่ยวกับประเพณี พิธีกรรมต่าง ๆ ของแต่ละชนเผ่าทั้งภาษาชนเผ่าและภาษาไทย เพื่อเผยแพร่ เรียนรู้ และมีการอนุรักษ์เอาไว้

๔.๗) ส่งเสริมและสนับสนุนการเชิดชูเกียรติบุคคล ในวันสำคัญต่าง ๆ เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจ และเป็นแบบอย่างที่ดีในสังคม เช่น ผู้นำชุมชนดีเด่น เยวชนดีเด่น ผู้สูงอายุดีเด่น อสม.ดีเด่น และอปพร.ดีเด่น

๕. นโยบายด้านการเมืองการปกครอง

๕.๑) ส่งเสริม สนับสนุนการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และสนับสนุนการปกป้องสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

๕.๒) ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนา โดยมุ่งเน้นให้ประชาชนมีส่วนร่วมในทุก ๆ ด้านด้วยการ “ร่วม คิด ร่วมทำ ร่วมปฏิบัติ เพื่อผลประโยชน์ของประชาชนชาวตำบลปากกลาง”

๕.๓) สนับสนุนการปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลปากกลาง ให้เป็น สถาบันที่ทำงานเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน ในด้านการบริการด้วยความรวดเร็วและมี ประสิทธิภาพ

๕.๔) ส่งเสริมความสามัคคี ความปรองดองในทุกภาคส่วนภายในตำบล หมู่บ้าน เพื่อให้เกิดความ สามัคคี และช่วยกันพัฒนาตำบลปากกลางให้เจริญยิ่งขึ้นไป

๕.๕) สนับสนุนการสร้างแรงจูงใจ และเพิ่มขวัญกำลังใจให้เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานของ อบต. ที่ ปฏิบัติงานด้วยความทุ่มเท เสียสละ และเป็นที่ยอมรับ

๕.๖) ก่อสร้าง ต่อเติม ปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารสำนักงาน อบต.ปากกลาง รวมทั้งการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้ได้มาตรฐานระดับตำบล เพื่อใช้เป็นสถานที่ในการประชุม การรับรองแขกผู้มาเยี่ยมและการจัด กิจกรรมต่าง ๆ ของตำบล

๕.๗) จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์สำนักงานที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพ และเพื่อประโยชน์ในการบริการประชาชน

๕.๘) พัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้นำชุมชน กรรมการหมู่บ้าน พนักงานส่วนตำบล เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะประสบการณ์ในการทำงาน เพื่อพัฒนา ตำบลปากกลาง

๕.๙) เน้นการบริหารงาน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล และเน้นเรื่องการครองตน ครองคน ครองงาน และบริการประชาชนโดยปราศจากความลำเอียง รวมถึงความเสมอภาค และความเท่าเทียมกันภายใต้ กฎเกณฑ์เดียวกัน

๕.๑๐) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน โดยการทำงานให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด เพื่อให้เกิด ความสงบสุขแก่ประชาชน ให้ประชาชนได้รับประโยชน์และความพึงพอใจสูงสุด

การกำหนดนโยบายการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลปากกลาง ดังกล่าวข้างต้นได้อยู่ บนพื้นฐานความเป็นจริง ด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และสถานการณ์ในปัจจุบัน เพื่อสามารถดำเนิน นโยบายให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดเอาไว้ การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ปากกลาง ต้องเป็นไปเพื่อผลประโยชน์สุขของประชาชนชาวตำบลปากกลาง โดยยึดหลักธรรมาภิบาล และเน้น เรื่องการครองตน ครองคน ครองงาน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนใน การแสดงความคิดเห็น การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การ ตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้เป็นไปตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับ

นโยบายทั้ง ๕ ด้านที่ได้แถลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกลางดังกล่าวข้างต้นจะประสบ ความสำเร็จได้นั้น ต้องได้รับความร่วมมือจาก ประธานฯ รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลปากกลาง กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน ผู้นำกลุ่มสตรี หน่วยงานต่าง ๆ ภายในชุมชน และข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างในฐานะผู้ปฏิบัติงานในการขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติ และที่สำคัญ อย่างยิ่ง คือ จากประชาชนชาวตำบลปากกลาง กระผมในฐานะที่เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งจากประชาชนชาว ตำบลปากกลาง ในตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากกลาง พร้อมคณะผู้บริหาร จะบริหารงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลปากกลางให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายที่แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบลปากกลาง เพื่อรักษาผลประโยชน์ของทางราชการ และของประชาชนชาวตำบลปากกลาง จึงขอแถลง
นโยบายไว้เพียงเท่านี้ ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุม

ยุทธศาสตร์และสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

ที่ตั้งและอาณาเขต

ยกฐานะจากสภาตำบลปากกลาง เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลปากกลาง เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๐ ตั้งอยู่เลขที่ ๑๔๐ หมู่ที่ ๑ บ้านน้ำเป็น ตำบลปากกลาง อำเภอป่า จังหัดน่าน ตำบลปากกลาง มีเนื้อที่ทั้งหมด ๒๑.๘๗ ตารางกิโลเมตร หรือ ๑๓,๖๗๐.๙๙ ไร่ ตั้งอยู่ทางทิศใต้ ของอำเภอป่า อยู่ห่างจากอำเภอ ป่าประมาณ ๕ กิโลเมตร มีอาณาเขตติดต่อ ดังนี้

ทิศเหนือ ติดต่อกับ ตำบลศิลาแลง , ตำบลวรรณคร

ทิศใต้ ติดต่อกับ ตำบลศิลาเพชร

ทิศตะวันออก ติดต่อกับ ตำบลศิลาแลง

ทิศตะวันตก ติดต่อกับ เทศบาลตำบลป่า , ตำบลยม (อำเภอท่าวังผา)

ประชากรมีจำนวนทั้งสิ้น ๘,๓๕๔ คน แยกเป็นชาย ๔,๒๐๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๒๗, หญิง ๔,๑๕๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๗๓ (**ข้อมูลจากสำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ อนุเคราะห์ข้อมูลจาก สำนักทะเบียน อำเภอ ป่า**)

ตารางแจกแจงประชากร/แจกแจงรายหมู่บ้าน

ลำดับที่	ชื่อหมู่บ้าน	หมู่ที่	ชาย	หญิง	รวม	จำนวน ครัวเรือน
๑	น้ำเป็น	๑	๗๗๙	๗๓๗	๑,๕๑๖	๓๑๙
๒	ห้วยสนาว	๒	๔๖๔	๔๖๒	๙๒๖	๒๐๕
๓	ค้ำฮ่อ	๓	๔๖๒	๔๔๒	๙๐๔	๑๘๐
๔	จูน	๔	๓๓๕	๓๓๙	๖๗๔	๑๕๔
๕	ตาหลวง	๕	๒๕๒	๒๕๑	๕๐๓	๑๙๓
๖	สวนทราย	๖	๑,๒๘๕	๑,๓๐๓	๒,๕๘๘	๔๑๐
๗	ปากกลาง	๗	๖๒๓	๖๒๐	๑,๒๔๓	๒๐๘
รวม			๔,๒๐๐	๔,๑๕๔	๘,๓๕๔	๑,๖๖๙

แนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลปากกลาง
ได้กำหนดไว้ ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	แนวทางการพัฒนา
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑. พัฒนาเส้นทางคมนาคมให้ได้มาตรฐาน ๑.๒. จัดหาและพัฒนาแหล่งน้ำเพื่ออุปโภคบริโภคและการเกษตร ๑.๓. ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ,ขยายเขตไฟฟ้าให้ทั่วถึง ๑.๔. ก่อสร้าง / ต่อเติมโครงสร้างพื้นฐาน
๒. การพัฒนาด้านการส่งเสริมอาชีพและพัฒนาเศรษฐกิจ	๒.๑. ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้ประชาชน
๓. การพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	๓.๑. ส่งเสริมการพัฒนาด้านการสงเคราะห์ประชาชน ๓.๒. ส่งเสริมการแก้ปัญหาสังคม ๓.๓. ส่งเสริมการศึกษา ๓.๔. ส่งเสริมกิจการด้านสาธารณสุข ๓.๕. ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเยาวชนและประชาชน ๓.๖. ส่งเสริมการเล่นกีฬา,การออกกำลังกาย,และการนันทนาการ
๔. การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรมจารีต ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม	๔.๑. ส่งเสริมการจัดงานตามประเพณีและส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว ๔.๒. ก่อสร้างศูนย์วัฒนธรรมตำบลและชนเผ่า ๔.๓. ฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประเพณีวัฒนธรรมและจัดซื้อวัสดุทางวัฒนธรรม
๕. การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๕.๑. บริหารจัดการขยะและสิ่งปฏิกูล ๕.๒. ส่งเสริมสนับสนุนการสร้างจิตสำนึกในการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๕.๓. ส่งเสริมและพัฒนาระบบน้ำเสีย ๕.๔. ส่งเสริมการป้องกันและแก้ไขปัญหาธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๖. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการบริการ	๖.๑. สนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาร่วมบูรณาการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมกับชุมชน ๖.๒. สนับสนุนส่งเสริมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้มีประสิทธิภาพ ๖.๓. ส่งเสริมเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ๖.๔. จัดหา/จัดซื้อ/ซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์และเครื่องจักรกลที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานและพัฒนาขีดความสามารถในการบริการสาธารณะต่างๆ

งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

รายการ		จำนวน (บาท)	หมายเหตุ
สินทรัพย์			
	สินทรัพย์หมุนเวียน		
	เงินสดและเงินฝากธนาคาร	๓๗,๙๙๑,๗๐๐.๔๕	
	เงินฝากกองทุน	๐.๐๐	
	ลูกหนี้เงินยืม	๐.๐๐	
	รายได้จากรัฐบาลค้างรับ	๖๐,๓๕๗.๐๐	
	ลูกหนี้ - ค่าภาษี	๐.๐๐	
	ลูกหนี้ - รายได้อื่นๆ	๐.๐๐	
	ลูกหนี้ - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	๑๓๒,๐๐๒.๐๐	
	ลูกหนี้ - อื่นๆ	๐.๐๐	
	ลูกหนี้ - เงินยืมเงินสะสม	๐.๐๐	
	สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นๆ	๐.๐๐	
	รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	๓๘,๑๘๔,๐๕๙.๔๕	
	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
	หุ้นในโรงพิมพ์อาสาฬหาคาณดินแดน	๐.๐๐	
	ทรัพย์สินเกิดจากเงินกู้	๐.๐๐	
	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	๐.๐๐	
	รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	๐.๐๐	

งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

รายการ		จำนวน (บาท)	หมายเหตุ
ทุนสินทรัพย์		๒๔,๒๔๑,๓๔๒.๒๙	
หนี้สิน			
	หนี้สินหมุนเวียน		
	รายจ่ายค้างจ่าย	๑,๔๓๘,๕๕๐.๐๐	
	ฎีกาค้างจ่าย	๐.๐๐	
	รายจ่ายจัดส่งใบสำคัญ	๐.๐๐	
	เงินรับฝาก	๑,๗๓๘,๗๘๔.๔๒	
	หนี้สินหมุนเวียนอื่น	๐.๐๐	
	รวมหนี้สินหมุนเวียน	๓,๑๗๗,๓๓๔.๔๒	
	หนี้สินไม่หมุนเวียน		
	เจ้าหนี้เงินกู้	๐.๐๐	
	หนี้สินไม่หมุนเวียน	๐.๐๐	
	รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	๐.๐๐	
	รวมหนี้สิน	๓,๑๗๗,๓๓๔.๔๒	
เงินสะสม			
	เงินสะสม	๑๘,๙๘๗,๓๓๖.๗๕	
	เงินทุนสำรองเงินสะสม	๑๖,๐๑๙,๓๔๘.๒๘	
	รวมเงินสะสม	๓๕,๐๐๖,๖๘๕.๐๓	
	รวมหนี้สินและเงินสะสม	๓๘,๑๘๔,๐๕๙.๔๕	

ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

รายการ			
เงินสะสม	๑ ตุลาคม ๒๕๕๙		๒๑,๒๘๕,๘๙๓.๐๓
	รายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริง	๔,๐๑๑,๕๓๕.๐๒	
	หัก ๒๕ % ของรายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริง		
	(เงินทุนสำรองเงินสะสม)	๑,๐๐๒,๘๘๓.๗๖	๓,๐๐๘,๖๕๑.๒๖
	บวก รายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริงหลังหักเงิน		
	ทุนสำรองเงินสะสม		๓,๐๐๘,๖๕๑.๒๖
	รายจ่ายค้างจ่าย	๐.๐๐	
	เงินรับฝาก	๐.๐๐	
	เงินสะสม รับระหว่างปี	๓๕๑,๐๗๔.๒๖	
	หัก จ่ายขาดเงินสะสม	๕,๖๕๘,๒๘๑.๘๐	-๒,๒๙๘,๕๕๖.๒๘
	เงินสะสม ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐		๑๘,๙๘๗,๓๓๖.๗๕
	เงินสะสม ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ ประกอบด้วย		
๑	หุ้นในโรงพิมพ์อาสาฬหาคินแดน	๐.๐๐	
๒	เงินฝาก ก.ส.อ. หรือ ก.ส.ท.	๐.๐๐	
๓	ลูกหนี้ค่าภาษี	๐.๐๐	
๔	ลูกหนี้รายได้อื่นๆ	๐.๐๐	
๕	ทรัพย์สินเกิดจากเงินกู้ที่ชำระหนี้แล้ว	๐.๐๐	
	(ผลต่างระหว่างทรัพย์สินเกิดจากเงินกู้และเจ้า	๐.๐๐	
	หนี้เงินกู้)	๐.๐๐	
๖	รายได้จากรัฐบาลค้างรับ (กรณียังไม่ได้รับเงิน	๖๐,๓๕๗.๐๐	
	จัดสรรจากกรมฯ)		
๗	เงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้	๑๘,๙๘๗,๓๓๖.๗๕	

งบรายรับ – รายจ่าย ตามงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๐
ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐
รายรับ

รายการ	ประมาณการ	รายรับ จริง
ภาษีอากร	๗๕,๐๐๐	๑๐๖,๐๖๒.๘๕
ค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	๖๗,๐๐๐	๔๒,๕๘๓.๘๐
รายได้จากทรัพย์สิน	๒๔๐,๐๐๐	๒๓๓,๑๐๓.๔๕
รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	๐	๐
รายได้เบ็ดเตล็ด	๒๐๐,๐๐๐	๒๘๓,๑๗๐.๐๐
รายได้จากทุน	๓,๐๐๐	๔๔๒.๐๐
ภาษีจัดสรร	๑๕,๘๑๕,๐๐๐	๑๘,๐๕๘,๗๙๘.๘๕
เงินอุดหนุน	๒๕,๑๐๐,๐๐๐	๒๒,๐๐๕,๔๘๖.๐๐
รวมเงินตามประมาณการรายรับทั้งสิ้น	๔๑,๕๐๐,๐๐๐	๔๐,๗๒๙,๖๔๖.๙๕
เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดูแลผู้สูงอายุ (อุดหนุนเฉพาะกิจ)		๐
รวมเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดูแลผู้สูงอายุ (อุดหนุนเฉพาะกิจ)		๐
รวมรายรับทั้งสิ้น		๔๐,๗๒๙,๖๔๖.๙๕

รายจ่ายรายการ	ประมาณการรายจ่าย	รายจ่ายจริง
งบกลาง	๘,๖๖๖,๑๑๓.๐๐	๗,๘๕๐,๘๕๔.๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๑,๘๗๙,๙๒๐.๐๐	๑,๘๗๙,๙๒๐.๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๙,๖๗๐,๔๕๔.๐๐	๙,๔๖๖,๗๖๗.๐๐
ค่าตอบแทน	๑,๔๐๕,๒๘๑.๐๐	๑,๐๕๑,๒๒๖.๐๐
ค่าใช้สอย	๖,๒๙๖,๖๐๐.๐๐	๔,๔๕๔,๐๘๓.๕๕
ค่าวัสดุ	๓,๗๑๓,๘๙๘.๐๐	๓,๐๕๗,๑๐๓.๘๕
ค่าสาธารณูปโภค	๖๘๒,๐๐๐.๐๐	๔๑๘,๖๕๐.๕๕
เงินอุดหนุน	๓,๐๔๒,๕๐๐.๐๐	๓,๐๒๘,๒๒๙.๓๔
ค่าครุภัณฑ์	๑,๖๑๐,๓๗๔.๐๐	๑,๔๐๕,๘๔๗.๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๔,๕๑๔,๘๖๐.๐๐	๔,๐๙๐,๔๓๐.๖๔
รายจ่ายอื่นๆ	๑๘,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
รวมเงินตามประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น	๔๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๖,๗๑๘,๑๑๑.๙๓
รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้ โดยระบุดูแลผู้สูงอายุ		๐
รวมรายจ่ายทั้งสิ้น		๓๖,๗๑๘,๑๑๑.๙๓

สรุปผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาสามปี และผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๐

ยุทธศาสตร์/ แนวทางการพัฒนา	แผนพัฒนาสามปี ๒๕๖๐		งบประมาณที่ตั้งปี ๒๕๖๐		ผลดำเนินการปี ๒๕๖๐	
	จำนวน โครงการ	งบ	จำนวน โครงการ	งบ	จำนวน โครงการ	งบ
		ประมาณ		ประมาณ		
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน						
๑.๑ พัฒนาเส้นทางคมนาคมให้ได้มาตรฐาน	๓๘	๔๒,๐๓๖,๒๑๐	๘	๕,๔๙๔,๙๐๐		
๑.๒ จัดหาและพัฒนาแหล่งน้ำเพื่ออุปโภค บริโภค และการเกษตร	๒๔	๓๕,๕๕๕,๔๐๐	๐	-		
๑.๓ ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะและขยายเขตไฟฟ้าให้ทั่วถึง	๕	๑,๓๐๐,๐๐๐	๓	๖๑๕,๐๐๐		
๑.๔. แนวทางการพัฒนา ก่อสร้าง / ต่อเติมโครงสร้างพื้นฐาน	๑๘	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	๘	๗๐๐,๐๐๐		
รวม	๘๕	๘๘,๘๙๑,๖๑๐	๑๙	๖,๘๐๙,๙๐๐		
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมอาชีพและพัฒนาเศรษฐกิจ						
๒.๑ ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้ประชาชน	๒๗	๓,๘๙๐,๐๐๐	๕	๒๕๐,๐๐๐		
รวม	๒๗	๓,๘๙๐,๐๐๐	๕	๒๕๐,๐๐๐		
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและความมั่นคงมนุษย์						
๓.๑ ส่งเสริมพัฒนาด้านการสงเคราะห์ประชาชน	๗	๕๑๖,๐๐๐	๔	๘,๓๒๒,๐๐๐		
๓.๒ ส่งเสริมการแก้ปัญหาสังคม	๒๓	๒,๗๕๘,๐๐๐	๑๐	๒๓๐,๐๐๐		
๓.๓ ส่งเสริมการศึกษา	๓๖	๘,๙๗๔,๐๐๐	๒๒	๖,๘๑๙,๐๘๘		
๓.๔ ส่งเสริมพัฒนากิจการด้านสาธารณสุข	๓๐	๑,๑๐๔,๖๖๕	๘	๕๔๗,๕๐๐		
๓.๕ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเยาวชนและประชาชน	๗	๒๓๕,๐๐๐	๒	๗๐,๐๐๐		
๓.๖ ส่งเสริมสนับสนุนการเล่นกีฬา,การออกกำลังกายและการนันทนาการ	๑๓	๒,๕๕๕,๐๐๐	๕	๑๘๕,๐๐๐		
รวม	๑๑๖	๑๖,๑๗๒,๖๖๕	๕๑	๑๖,๑๗๓,๕๘๘		
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น และส่งเสริมการท่องเที่ยว						
๔.๑ ส่งเสริมการจัดงานตามประเพณีและส่งเสริมการท่องเที่ยวประเพณีวัฒนธรรม	๑๙	๑,๕๑๘,๐๐๐	๑๕	๓๔๘,๓๐๐		
๔.๒ ก่อสร้างและปรับปรุงสถานที่ประกอบพิธีกรรม/ศูนย์วัฒนธรรมตำบลและชน	๒	๙๐๐,๐๐๐	-	-		

เป้า						
ยุทธศาสตร์/ แนวทางการพัฒนา	แผนพัฒนาสามปี ๒๕๖๐		งบประมาณที่ตั้งปี ๒๕๖๐		ผลดำเนินการปี ๒๕๖๐	
	จำนวน โครงการ	งบ	จำนวน โครงการ	งบ	จำนวน โครงการ	งบ
		ประมาณ		ประมาณ		
๔.๓ ฝึกสอนอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประเพณีวัฒนธรรม	๑๒	๕๕๓,๔๐๐	๑	๗๐,๐๐๐		
รวม	๓๓	๒,๙๗๑,๔๐๐	๑๖	๔๑๘,๓๐๐		
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						
๕.๑ บริหารจัดการขยะและสิ่งปฏิกูล	๑๓	๙๓๗,๘๐๐	๓	๑,๑๒๘,๐๐๐		
๕.๒ เสริมและสนับสนุนการสร้างจิตสำนึกในการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒	๘๐,๐๐๐	-	-		
๕.๓ ส่งเสริมการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษ	๕	๑๓๕,๐๐๐	๒	๖๐,๐๐๐		
รวม	๒๐	๑,๑๕๒,๘๐๐	๕	๑,๑๘๘,๐๐๐		
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการบริการ						
๖.๑ สนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาร่วมบูรณาการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับชุมชน	๖	๑๐๖,๖๐๐	๓	๕๕,๐๐๐		
๖.๒ สนับสนุนส่งเสริม งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้มีประสิทธิภาพ	๘	๕๑๕,๐๐๐	๕	๒๒๖,๐๐๐		
๖.๓ พัฒนาส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๔๔	๑๒,๐๕๗,๐๐๐	๔๐	๑๖,๐๗๔,๑๗๘		
๖.๔ จัดหา/จัดซื้อ/ซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์และเครื่องจักรกลที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน และพัฒนาขีดความสามารถในการจัดการบริการสาธารณะ	๒๒	๓,๒๖๐,๐๐๐	๑๖	๒,๑๘๔,๓๗๔		
	๘๐	๑๕,๙๓๘,๖๐๐	๖๔	๑๘,๕๓๙,๕๕๒		
รวม	๓๖๑	๑๒๙,๐๑๗,๐๗๕	๑๖๐	๔๑,๕๐๐,๐๐๐		

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

โครงการปรับปรุงหอประชุมบ้านตาหลวง



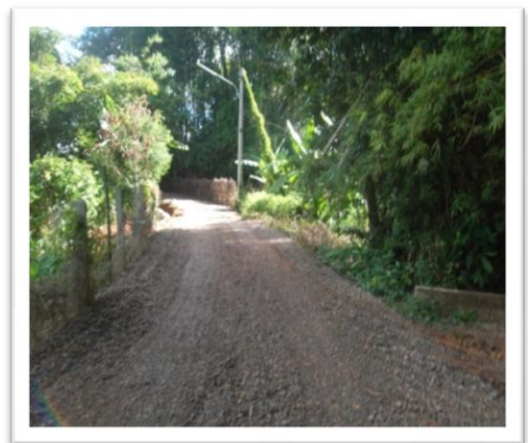
โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ทางเข้าป่าสุสาน บ้าน
ค้ำฮ่อ



โครงการปรับปรุงศาลาพิธีกรรม
บ้านตาหลวง



โครงการถนนหินกรวดทราย หมู่ ๓, ๖



โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก
หน้าบ้านผู้ช่วยถา บ้านจูน



โครงการถนนหินกรวดทรายพื้นที่ตำบลป่า
กลาง



โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก



โครงการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ



โครงการก่อสร้างห้องน้ำหอประชุมบ้านน้ำเงิน



โครงการจ่ายยเงินสะสม
โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านห้วยสะนาว



ก่อสร้างห้องน้ำศูนย์จำหน่ายสินค้า OTOP



โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านค้างฮ่อ



โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกบ้านน้ำเป็น



โครงการก่อสร้างถนน คสล. เชื่อมระหว่างบ้านห้วยสะ
นาวและบ้านสวนทราย



โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านจูน



โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านสวนทราย



โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านตาหลวง



โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านป่ากลาง



2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมอาชีพและพัฒนาเศรษฐกิจ

งานของดีตำบลปากกลาง



โครงการส่งเสริมอาชีพสานกระเป๋าด้วยเส้นพลาสติก



3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดระดับตำบล



โครงการประชุมสัมมนาพัฒนาจิตใจรวมญาติเผ่าม้งแต่
ละตระกูล (แซ่โซ้ง)





โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออกและแก้ไขปัญหายาเสพติด





โครงการแข่งกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

โครงการอบรมวินัยจราจร





โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม

โครงการอบรมผู้สูงอายุ





4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา
ท้องถิ่น และส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม

โครงการปีใหม่ม้ง



ประกวดธิดาดอย





5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

โครงการพัฒนาศักยภาพชุมชนเพื่อเสริมสร้างการมีส่วนร่วมในการจัดการขยะ
และของเสียอันตรายที่สอดคล้องกับบริบทชุมชนตำบลปากกลาง



โครงการอบรมทำปุ๋ยหมักและน้ำหมักชีวภาพ

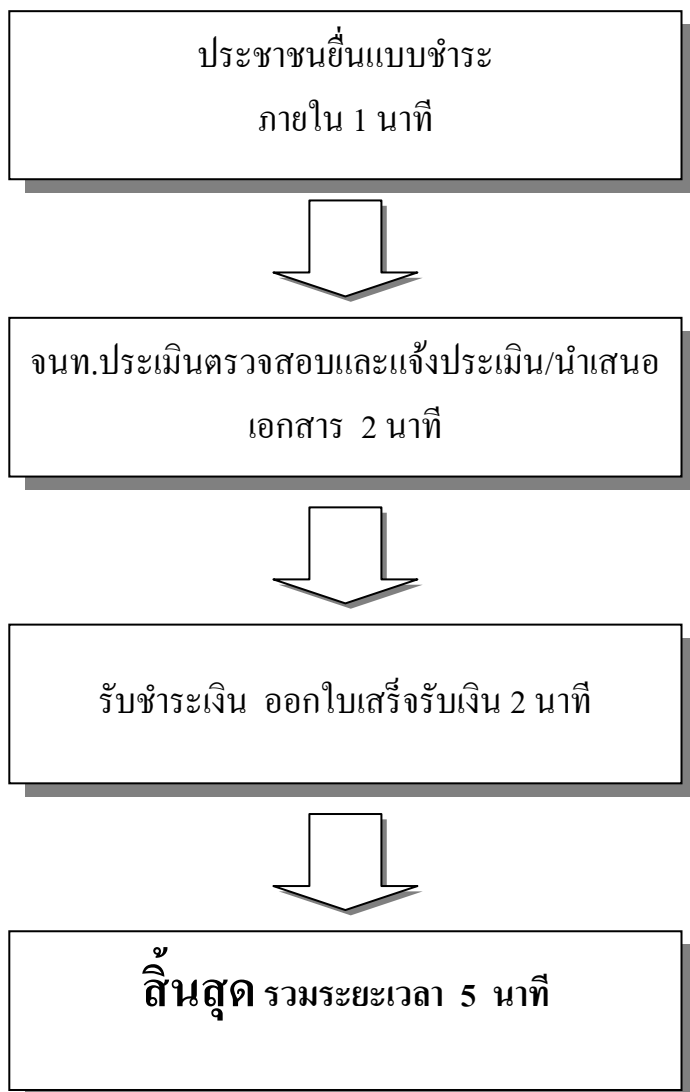




การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกลาง



การชำระภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย
ส่วนการคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลปากกลาง



- หลักฐานประกอบ**
๑. บัตรประจำตัวประชาชน
 ๒. หนังสือมอบอำนาจ
 ๓. หนังสือแจ้งชำระภาษี

สรุป กระบวนการ 3 ขั้นตอน รวมระยะเวลา 5 นาที

ประชาสัมพันธ์การชำระภาษี

ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ถึง สิ้นเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี

ภาษีป้าย ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ถึง สิ้นเดือนมีนาคมของทุกปี

ภาษีบำรุงท้องที่ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ถึง สิ้นเดือนเมษายนของทุกปี

การลดระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อบริการประชาชน ของ อบต.ปากกลาง (๑๓ กระบวนงาน)

ส่วนการคลัง

- | | |
|---|---------------|
| ๑. จัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ | ๕ นาที / ราย |
| ๒. จัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน | ๕ นาที / ราย |
| ๓. จัดเก็บภาษีป้าย | ๕ นาที / ราย |
| ๔. การจดทะเบียนพาณิชย์ | ๑๐ นาที / ราย |
| ๕. การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ | ๒ วัน / ราย |
| - ขออนุญาตใหม่ / ต่อใบอนุญาต | |

ส่วนโยธา

- | | |
|--|-------------|
| ๑. การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร | |
| - ขั้นตอนการตรวจเอกสารและพื้นที่ก่อสร้าง | ๙ วัน / ราย |
| - ขั้นตอนพิจารณาออกใบอนุญาต | ๔ วัน / ราย |
| ๒. ขอเลขที่บ้าน | ๑ วัน / ราย |

สำนักงานปลัด

- | | |
|---|--------------------------------------|
| ๑. สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค | ๒๐ นาที / ราย |
| ๒. การรับแจ้งเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ | แจ้งผลให้ทราบภายใน ๗ วัน |
| ๓. การช่วยเหลือสาธารณภัย | ช่วยเหลือทันทีหลังแจ้ง ๑๕ นาที / ราย |
| ๔. การขอข้อมูลข่าวสาร | ๒๐ นาที / ราย |
| ๕. การรับขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ย ผู้สูงอายุ, ผู้พิการ, เอดส์ | ๒๐ วัน / ราย |
| ๖. เงินกู้เศรษฐกิจชุมชน | ๕ วัน / ราย |

เอกสารประกอบการร้องเรียน/ร้องทุกข์

- หนังสือร้องเรียน/ร้องทุกข์ จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- เอกสารอื่น ๆ เช่น หนังสือรับรอง จำนวน ๑ ฉบับ
- รูปถ่าย ฯลฯ

เอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ

- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาธนาคาร ธกส. สาขาปัว (กรณีโอนเงินเข้าบัญชี)

เอกสารประกอบการขออนุญาตก่อสร้าง

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาโฉนดที่ดิน จำนวน ๑ ฉบับ
- แบบแปลน จำนวน ๑ ชุด
- แผนที่บ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

เอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนผู้พิการ

- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวผู้พิการ จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาธนาคาร ธกส. สาขาปัว (กรณีโอนเงินเข้าบัญชี)

เอกสารประกอบการขอบ้านเลขที่

- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- รูปถ่ายบ้าน (ด้านหน้า, ด้านข้าง)
- หนังสือรับรองการขอมีส้วม (รพ.สต.) จำนวน ๑ ฉบับ

เอกสารมอบอำนาจขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุและผู้พิการ (แทน)

- หนังสือมอบอำนาจ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ผู้รับมอบอำนาจ)
- สำเนาทะเบียนบ้าน (ผู้รับมอบอำนาจ)

กำนัน ต.ปากกลาง ๑.โครงการหินคลุกของ ม.๑ ทั้งหมด ๔ เส้น ได้มีการเข้าไปตรวจสอบแล้วปรากฏว่าขาดมาตรฐาน
ทางผู้รับจ้างบอกว่าจะเข้ามาแก้ไขนั้นแล้วจะเข้ามาแก้ไขเมื่อใด และจะแก้ไขให้เสร็จสิ้นเมื่อใด

๒.ติดตามยุทธศาสตร์การท่องเที่ยวพัฒนาชุมชนจังหวัดได้ดำเนินการก่อสร้างในพื้นที่ของ ม.๑ ทราบ
ว่าจะมีการถ่ายโอนไม่ทราบว่าจะมีการถ่ายโอนเมื่อใด และได้มีการติดตามไปอย่างไรบ้าง

๓.บ้านชนเผ่าสองหลังที่หน้าของ อบต.ปากกลาง ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนใดบ้าง ก็ขอสอบถามไปยัง
ผู้บริหารว่าได้ดำเนินการไปอย่างไรบ้างแล้ว

นายก อบต.ปากกลาง สำหรับเรื่องการส่งมอบทรัพย์สินของพัฒนาชุมชนที่จะส่งมอบโครงการทั้งหมด ๕ โครงการ ขณะนี้
ยังไม่ได้มีการประสานจากการพัฒนาชุมชนจังหวัดว่าจะดำเนินการอย่างไร ทาง อบต.ปากกลางก็
กำลังติดตามอยู่ว่าจะดำเนินการอย่างไร สำหรับบ้านชนเผ่าสองหลังกำลังอยู่ในขั้นตอนการตรวจสอบ
ของ สดง.และปช. อบต.ปากกลางไม่ได้มีส่วนเกี่ยวข้องแต่อย่างใด และยังไม่ได้รับโอนเป็นทรัพย์สิน
ของ อบต.ปากกลาง ครับ

เลขานุการ ๑.ถนนของบ้าน ม.๑ วันนี้เป็นวันสุดท้ายในสัญญา หลังจากนั้นก็ต้องมีการปรับ ทางผู้รับจ้างคง
จะเข้ามาแก้ไขแน่นอน แต่ยังไม่ทราบว่าเข้ามาเมื่อใด

๒.การถ่ายโอนทรัพย์สินของพัฒนาชุมชนจังหวัด ก็ได้ติดตามไปยังเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องแล้วแต่ยังไม่ได้
รับคำตอบที่แน่ชัดแต่อย่างใด

๓.สำหรับบ้านชนเผ่าสองหลังที่ทราบข่าวคืออยู่ในระหว่างตรวจสอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอยู่
และก็ได้ติดตามข่าวสารอยู่ตลอด ขอแจ้งให้ทุกท่านได้รับทราบตามนี้ครับ

นายทินาสีษฐ์ บรินต ในส่วนของบ้านชนเผ่าสองหลังก็ต้องย้อนกลับมาถามว่าสภามีส่วนในการอนุมัติให้ใช้พื้นที่ ไม่ทราบ
ว่าสภาก็มีความคิดเห็นอย่างไร ก็ต้องยอมรับข้อเท็จจริงคือสภามีมติให้พื้นที่ สภาก็ควรจะติดตาม
การอนุมัติใช้พื้นที่เพราะตอนนี้พื้นที่ตรงนั้นเสียผลประโยชน์ใช้พื้นที่ไม่ได้ เพราะบ้านสองหลังที่ยังคา
รังคาซังและเป็นที่ประจานตัวเอง ต้องยอมรับข้อเท็จจริงเป็นแบบนี้เพราะว่าสภาไม่ตรวจสอบการ
ทำงานหรือแบบหรือข้อมูลรอบด้านครับ

กำนัน ต.ปากกลาง อยากจะให้มีการจัดให้มีสนามสำหรับการฝึกขับรถให้กับชาวบ้านที่ไปฝึกขับรถ เช่นที่บริเวณสนามบิน
เก่า อาจจะมีการปรับปรุงให้เหมาะแก่การฝึกขับรถ ซึ่งทุกวันที่ผ่านมามีผู้คนไปขับรถในบริเวณ
สนามหญ้าของโรงเรียนบางครั้งอาจจะเกิดอุบัติเหตุกับผู้ที่อยู่ในบริเวณนั้นได้ หากเป็นไปได้อยากจะ
ให้มีการทำสถานที่สำหรับฝึกขับรถโดยเฉพาะ และจัดผู้ที่มีความรู้ไปฝึกอบรมผู้ที่ฝึกขับรถด้วยครับ

นายณฤพล นายโก๋ ขอติดตามว่าผมได้ส่งเรื่องการซ่อมแซมถนนมาแล้วเมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ ถนนเส้นข้างศูนย์
เด็กเล็กบ้านตาหลวงเก่า ซึ่งปัจจุบันยังเป็นหลุมเป็นบ่อมาก ชาวบ้านที่สัญจรไปมาได้รับความลำบาก
ชาวบ้านมาถามผมว่าจะเข้าทำการแก้ไขเมื่อใด ผมจึงถือโอกาสนี้สอบถามไปยังผู้บริหารครับ

นายก อบต.ปากกลาง ถนนเส้นนี้ผมได้ตั้งงบประมาณเพื่อทำการซ่อมแซมแล้วใช้งบประมาณ ๙๐,๐๐๐ กว่าบาท แต่ได้รับ
การประสานจากท่าน สจ.อดุลย์ ว่าในเดือนธันวาคมนี้ อบจ.น่านจะเข้ามาซ่อมแซม ซึ่งหาก อบต.ปาก
กลางดำเนินการไปก่อน เกรงว่าจะเป็นการซ้ำซ้อน จึงชะลอการดำเนินการไปก่อนครับ

นายสมเกียรติ สมคำ ขอติดตามเรื่องที่กองช่างไปวัดถนนที่ ม.๔ ที่รับปากว่าจะใช้งบซ่อมแซม เส้นหน้าบ้านนายเรณู – หอ
กระจายข่าว และอีกเส้นคือเส้นหนองรไถ่เส้นล่าง ตอนนี้ก็ยังไม่ได้รับการซ่อมแซมทางชุมชน
สอบถามมาว่าเมื่อใดจะเข้าไปดำเนินการครับ

ผอ.บ.ม.๓ ขอติดตามเรื่องของ ม.๓ จากการดำเนินการโครงการถนนหินคลุกเส้นข้างโกดังข้าวโพดเมื่อกลางปีที่
ผ่านมา ซึ่งเจ้าของบ้านที่อยู่ติดถนนทำการถมดินทำให้น้ำเปลี่ยนทิศทางการไหลของน้ำข้ามถนนไปอีกฝั่งทำให้
ถนนขาดระหว่างกลาง หลังจากนั้นผมได้มาแจ้งให้ทางรองนายกฯ ชัยเดช ซึ่งท่านได้รับปากว่าจะให้

ทางผู้รับจ้างมาดำเนินการแก้ไขแต่ผ่านมาประมาณสี่เดือนแล้วยังไม่ได้รับการแก้ไข ก็ขอให้เข้าไปดำเนินการแก้ไขด้วย

รองนายกฯ ชัยเดช สำหรับโครงการของ ม.๔ ที่ท่านสมเกียรติได้กล่าวไปนั้น กองช่างได้เข้าไปทำการรังวัดพื้นที่หมดแล้ว แต่ว่าเกิดข้อผิดพลาดบางประการจึงไม่ได้นำเข้าบรรจุไว้ในข้อบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๑ ฉะนั้นหากมีงบประมาณส่วนอื่นเข้ามาจะเข้าไปดำเนินการให้ สำหรับของท่าน ผอ.บ.ม.๓ ผมได้แจ้งไปให้กับทางผู้รับจ้างแล้วให้เข้าไปแก้ไข แต่ตอนนี้ก็ยังไม่ทราบว่าทางผู้รับจ้างได้เข้าไปดำเนินการแล้วหรือยัง

นายสมเกียรติ สมคำ ตอนที่ช่างเข้าไปวัดถนน ช่างบอกว่าจะใช้บ่อซ่อมแซม ไม่ต้องเอาเข้าไว้ในแผนฯ ครับ

นายบุญเกียรติ แสนทรงสิริ ข้อที่ ๒ หน้าที่ ๒๓ ข้อ ๔๐ โครงการอบรมความรู้กฎหมายทั่วไป ผมก็จำไม่ได้ว่าปีงบประมาณ ๒๕๖๐ อบต.ปากกลางจัดการอบรมไปกี่ครั้ง แต่ครั้งสุดท้ายนั้นผมได้เข้าร่วมด้วย ซึ่งจะเป็นการอบรมด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับข้าราชการ บริหารและสภา แต่ที่ผมอยากจะเน้นในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับพี่น้องประชาชนอย่างทั่วถึง เพราะทุกวันนี้การใช้ชีวิตของพี่น้องประชาชนล้วนเกี่ยวกับกฎหมาย อย่างที่ผ่านมาคือ การพกพาอาวุธปืน กฎหมายป่าไม้ อุทยาน และการล่าสัตว์ในเขตอุทยาน หรือการเก็บสมุนไพรในเขตอุทยาน การปกป้องสิทธิเสรีภาพ และกฎหมายจราจร ขอบขอบคุณครับ

นายก อบต.ปากกลาง กฎหมายทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับประชาชน หากมีการอบรมก็อยากจะให้มีผู้เข้าร่วมอบรมจำนวนมาก เพราะจะได้มีความรู้ในเรื่องของกฎหมายต่างๆ แต่ที่ผ่านมาการจัดอบรมมักจะมีผู้เข้ารับการอบรมน้อย ทำให้การอบรมบางครั้งเกิดประโยชน์น้อย คนส่วนใหญ่ไม่มีความรู้ด้านกฎหมาย หากภายหน้าจะมีการอบรมกฎหมายต่างๆ ก็ขอให้ทุกท่านประชาสัมพันธ์ให้ชาวบ้านเข้ารับการอบรมให้มากที่สุดครับ

ผอ.บ.ม.๖ ก็ขอขอบคุณทางสภาและผู้บริหารที่ได้อนุมัติงบประมาณไปพัฒนาพื้นที่ของ ม.๖ เนื่องจากทาง ม.๖ เป็นหมู่บ้านหนึ่งที่ยังขาดการพัฒนาหลายอย่างและต้องการงบประมาณจำนวนมากเพื่อใช้ในการพัฒนา ในปีงบประมาณต่อไปโดยเฉพาะโครงการเล็กๆ เช่นการฝึกอบรมกฎหมายผมก็เห็นด้วย ในส่วนของสภาที่เป็นผู้อนุมัติงบประมาณในการจัดอบรม ขอชี้แจงว่าการขอความร่วมมือผู้นำท้องที่ในการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนเข้าร่วมอบรม ก็ขอแนะนำว่าการจัดอบรมถ้าเป็นไปได้ให้เพิ่มงบประมาณอีกสักเล็กน้อยเพื่อจะได้จัดในสถานที่เหมาะสม เช่นกฎหมายจราจร ควรจะไปอบรมด้านกฎจราจรที่สำนักงานขนส่งเพื่อจะได้มีความรู้อย่างจริงจัง หรือด้านยาเสพติดก็ไปอบรมกันที่สถานีตำรวจเพื่อจะได้เห็นสถานที่จริงครับ

ประธาน มีท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มี

ประธาน เมื่อไม่มีผู้ใดอภิปรายเพิ่มเติมแล้ว ถือว่าที่ประชุมรับทราบรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ตามที่ผู้บริหารเสนอ

ที่ประชุม รับทราบ

๕.๓ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

ประธาน เชิญผู้บริหารรับ
นายก อบต.ป่ากลาง ตามที่ได้ตั้งโครงการในข้อบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๑ และผ่านความเห็นชอบจากสภาไปแล้วนั้น เนื่องจากรายละเอียดของโครงการมีความผิดพลาดเล็กน้อยจึงขอเสนอ
เข้าสู่ที่ประชุมสภาเพื่อขออนุมัติในการแก้ไขให้ถูกต้อง

ครั้งที่	แผนงาน/งาน (จ่ายจากเงิน)	หมวด/ประเภท รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง		หมายเหตุ
				ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	
๑.	ด้าน การเศรษฐกิจ แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา งาน ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	หมวด ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ประเภท อาคารต่างๆ	๑,๒๖๔,๖๐๐	เพื่อจ่ายโครงการก่อสร้างถนน คสล.พร้อมวางระบายน้ำมีฝา ปิด เส้นหน้าบ้านผู้ช่วยวาที่ วราคมเดชา คุ่มที่ ๖ บ้านสวน ทราย หมู่ที่ ๖ ๑. ก่อสร้างถนนขนาดกว้าง ๔.๕๐ เมตร ยาว ๒๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมไหล่ทางกว้างเฉลี่ย ๐.๓๐ เมตร ยาว ๒๓๐.๐๐ เมตร ๒. ก่อสร้างวางท่อ คสล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๓๐ เมตร จำนวน ๒ แห่ง รวม ๑๑ เมตร ๓. ก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล.ขนาดกว้าง ๐.๓๕ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร ยาว ๑๘๘.๐๐ เมตร ตามแบบแปลนของกองช่าง อบต.ป่ากลาง ตั้งจ่ายจากเงิน อุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (๐๐๓๑๐) งานโครงสร้างพื้นฐาน (๐๐๓๑๒) ตามแผนพัฒนา สามปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติมฉบับที่ ๑ หน้า ๔ ข้อ ๑๖ (กองช่าง)	เพื่อจ่ายโครงการก่อสร้างถนน คสล.พร้อมวางระบายน้ำมีฝา ปิด เส้นหน้าบ้านผู้ช่วยวาที่ วราคมเดชา คุ่มที่ ๖ บ้านสวน ทราย หมู่ที่ ๖ ๑. ก่อสร้างถนนขนาดกว้าง ๔.๕๐ เมตร ยาว ๒๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมไหล่ทางกว้างเฉลี่ย ๐.๓๐ เมตร ยาว ๒๓๐.๐๐ เมตร ๒. ก่อสร้างวางท่อ คสล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๓๐ เมตร จำนวน ๒ แห่ง รวม ๑๑ เมตร ๓. ก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล.ขนาดกว้าง ๐.๓๕ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร ยาว ๑๘๘.๐๐ เมตร ตามแบบแปลนของกองช่าง อบต.ป่ากลาง ตั้งจ่ายจากเงิน อุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (๐๐๓๑๐) งานโครงสร้างพื้นฐาน (๐๐๓๑๒) ตาม แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติมฉบับที่ ๑ หน้า ๔ ข้อ ๑๖ (กองช่าง)	

ประธาน ที่ประชุมมีท่านใดจะอภิปรายเชิญครับ

นายทินาสีษฐ์ บรินต์ กรณีแบบที่เปลี่ยนจากทอระบายน้ำมาเป็นรางระบายน้ำ ขอสอบถามว่าในแบบที่สภาอนุมัตินั้นเป็น
ทอระบายน้ำหรือรางระบายน้ำ อยากจะสอบถามเพื่อให้เกิดความชัดเจน ขอทราบรายละเอียดด้วย
ครับ

เลขานุการ ขออนุญาตชี้แจงในการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงในครั้งนี้ ในข้อที่ ๓ ข้อความเดิม ก่อสร้างวางทอระบาย
น้ำ แก้ไขเป็น ก่อสร้างรางระบายน้ำ เป็นการพิมพ์ผิดพลาด เพราะจำนวนปริมาณงานทุกอย่างเป็น
การก่อสร้างรางระบายน้ำ จึงขอแก้ไขให้ถูกต้องเพื่อจะได้ไม่มีปัญหาตามมาในภายหลังครับ
นายบุญเกียรติ แสนทรงสิริ โครงการของ ม.๖ จากที่ผมและผู้นำท้องที่และเจ้าหน้าที่ของ อบต.ปากกลาง เมื่อครั้งที่เข้าไปสำรวจ
พื้นที่ก่อนที่จะเสนอโครงการเข้ามาไว้ในข้อบัญญัตินั้นเป็นการสำรวจเพื่อก่อสร้างรางระบายน้ำ แต่
ตามที่ท่านปลัดได้นำเรียนไปแล้วเกิดจากการพิมพ์ผิดพลาดจริงๆครับ

ประธาน มีท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมอีกหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มี

ประธาน ขอมติที่ประชุมในการอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๑

ที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

ประธาน ขณะนี้ได้เวลารับประทานอาหารกลางวันแล้ว ขอพักการประชุมเพียงเท่านี้ และกลับเข้าประชุมอีก

ครั้งเวลา ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เริ่มประชุมต่อภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

ประธาน เชิญที่ประชุมครับ

เลขานุการ ขอชี้แจงให้ที่ประชุมรับทราบดังนี้

- ๑.การปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกสภาและผู้บริหาร ของ อบต.ปากกลาง ที่หมดวาระไปแล้วนั้น ขอเรียน
ว่าทุกท่านยังปฏิบัติหน้าที่ต่อไปตามคำสั่ง คสช.ที่ ๑/๒๕๕๘
- ๒.การดำเนินการโครงการต่างๆที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๑ ยังไม่สามารถดำเนินการได้เพราะ
เงินงบประมาณยังไม่รับการอุดหนุนจากรัฐบาลมา ซึ่งขณะนี้สามารถดำเนินการได้มีเฉพาะรายจ่าย
ประจำเช่น เงินเดือนค่าตอบแทน ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ฯ โดยการนำเงินสะสมมาสำรองจ่ายไปก่อน เมื่อมี
งบประมาณเข้ามาแล้วก็จะส่งคืนกลับเป็นเงินสะสมต่อไป
- ๓.ระเบียบในการจัดซื้อจัดจ้างได้มีการปรับเปลี่ยนไปจากเดิมที่ใช้ระเบียบของกระทรวงมหาดไทย แต่
ขณะนี้ได้เปลี่ยนไปใช้ระเบียบของกระทรวงการคลัง ที่บังคับใช้กับทุกหน่วยงาน ทำให้การปฏิบัติใน
การจัดซื้อจัดจ้างปรับเปลี่ยนไปด้วย แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบหากต้องการข้อมูลสามารถอ่านได้จาก
ระเบียบกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ครับ
- ๔.คณะกรรมการตรวจงานจ้างซึ่งเป็นผู้แทนของชุมชนตามที่ได้แจ้งไปแล้วนั้น ขอให้เป็นผู้นำท้องที่
และสมาชิกสภาของหมู่บ้านนั้น เพราะที่ผ่านมาให้ชาวบ้านมาเป็นกรรมการซึ่งในบางครั้งชาวบ้านก็
ไปทำงานที่อื่นทำให้บางครั้งการตรวจงานจ้างมีปัญหาได้
- ๕.การจัดอบรมต่างๆ เรื่องที่จะจัดอบรมได้ก็ต้องเป็นการทำตามอำนาจหน้าที่ของ อบต.ด้วย หากไม่
ตรงกับอำนาจหน้าที่ของ อบต. ก็ไม่สามารถทำได้

นายก อบต.ปากกลาง ขอเพิ่มเติมจากที่ท่านปลัดได้กล่าวไป ขณะนี้ระเบียบกำหนดให้การเสนอราคานั้น หากต่ำกว่า ๕ แสนบาทให้เป็นการตกลงราคาได้นั้น ก็เป็นการสะดวกในการดำเนินการ แต่หากมีการทุจริต ก็จะมีโทษทางอาญาที่หนักขึ้นเพื่อนำมาป้องปรามการจัดซื้อจัดจ้างส่วนนี้ครับ

นักวิเคราะห์ฯ ขอแจ้งที่ประชุมว่าสืบเนื่องจากผู้บริหารและสมาชิกหมดวาระแล้วแต่ให้อยู่ต่อไปนั้น จะมีคณะกรรมการอยู่ ๓ ชุด

๑.คณะกรรมการพัฒนาแผนฯ

๒.คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนฯ

๓.คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนฯ

คำสั่งที่แต่งไว้มีวาระสองปี และจะหมดวาระในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ขอความเห็นที่ประชุมว่าจะเห็นชอบให้คณะกรรมการชุดเดิมปฏิบัติหน้าที่ต่อไปหรือไม่ หากเห็นชอบก็จะทำได้ทำคำสั่งดำเนินการต่อไป

ที่ประชุม เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดเดิมปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

ประธาน เชิญท่านกำนันครับ

กำนัน ต.ปากกลาง ๑.แจ้งกำหนดการจัดงานเทศกาลปีใหม่ม้งตำบลปากกลาง ในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๐ โดยใช้สนาม

โรงเรียนปากกลางมิตรภาพที่ ๑๖๖ ในการจัดงาน กำหนดจัดงาน ๗ วัน ๗ คืน

๒.ตลาดรับซื้อผลผลิตทางการเกษตรตำบลปากกลาง มีวัยรุ่นเข้าไปมั่วสุมเป็นจำนวนมาก และทำลาย

ข้าวของบริเวณนั้น ขอให้ทาง อบต.ปากกลาง ได้เข้าดำเนินการตัดหญ้าหรือปรับปรุงบริเวณนั้นเพื่อป้องกันวัยรุ่นมั่วสุม

ผญบ.ม.๒ เรื่องการฝึกอบรมกจริตยาง ผมได้ส่งรายชื่อของผู้ที่ต้องการอบรมจำนวน ๕๐ คนไปให้ กยท. แต่ทาง

กยท.สามารถให้การสนับสนุนในส่วนของท่านไม่สำหรับการฝึกและวิทยากรพร้อมเบรกเท่านั้น ส่วนอุปกรณ์ในการกจริตและเบี่ยงต่างๆให้เป็นของชาวบ้านหรือทาง อบต.ในพื้นที่ให้การสนับสนุนเพื่อให้ชาวบ้านได้มีความรู้และสามารถหาเลี้ยงครอบครัวได้

ผญบ.ม.๓ ๑.เรื่องประปาของการประปาส่วนภูมิภาค ในช่วงหน้าแล้งมีจุดที่วิกฤตขาดแคลนหลายจุด ขอนำเรียนว่าในเมื่อการประปาเข้ามาแล้ว สามารถต่อท่อเข้าไปในพื้นที่ไม่มีน้ำใช้ได้หรือไม่

๒.ขยะมีพิษในถังที่ทาง อบต.ปากกลาง ได้นำถังไปให้ประชาชนทิ้งขณะนี้เต็มแล้ว ขอให้ อบต.ปากกลางนำไปทำลายด้วย เพราะอาจจะเป็นอันตรายกับชาวบ้าน

๓.การอยู่เวรยามของชุด ชรบ.ได้มีการดำเนินการไปแล้ว โดยขอความร่วมมือให้ อบต.ปากกลาง จัดซื้อกล้องวงจรปิดติดตั้งตามที่ ผช.พรส. ได้เดินสำรวจจำนวน ๓ จุด

๔.สำหรับการทอดกฐินที่ท่านนายกฯได้จัดขึ้นไปแล้วนั้น ทางชุมชนก็ได้สอบถามว่ามีการดำเนินการมาหลายปีแล้ว และในแต่ละครั้งนั้นได้เงินจำนวนเท่าใดใช้ไปอย่างไรก็ยังไม่ได้รับการชี้แจงจากผู้ที่เป็นกรรมการ ก็อยากจะทราบว่ามีกรรมการเป็นใครบ้าง หากได้เงินบริจาคมาแล้วควรชี้แจงที่มาและที่ไปให้ชาวบ้านได้รับทราบ

๕.การจำหน่ายสุราในช่วงเวลากลางคืนหรือช่วงเวลาที่มิประกาศห้ามขาย อยากจะให้ อบต.กำหนดหลักเกณฑ์มาให้ชัดเจน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติให้เหมือนกัน

ผญบ.ม.๔ ๑.ขอขอบคุณท่านผู้บริหารและสภาที่ได้อุดหนุนงบประมาณให้กับหมู่บ้าน เพื่อใช้ในการรักษาความสงบภายในเขตตำบลปากกลางของเรา

๒.การจัดซื้อเตาเผาปูนกาวหามิงงบประมาณเข้ามา ขอความกรุณาท่านผู้บริหารได้ช่วยดำเนินการให้ด้วย

๓.การจัดกิจกรรมการอบรมต่างๆที่จัดขึ้น อยากจะให้ อบต. ดำเนินหาผู้รับผิดชอบในการจัดการ
อบรมเพื่อเปลี่ยนบรรยากาศในการอบรม

๔.การจัดทำโครงการร่วมกันอย่างเป็นรูปธรรมเพื่อเชิดชูตำบลปากกลางของเรา ก่อนที่ผู้บริหารและ
สมาชิกสภาจะหมดวาระ

ผญบ.ม.๗ ขอความอนุเคราะห์งบประมาณอุดหนุนซ่อมแซมหอกระจายข่าว และงบประมาณในการจัดซื้อเต็นท์
และเก้าอี้

ผอ.รพ.สต.ปากกลาง ๑.แจ้งให้ทราบขณะนี้ทาง รพ.สต.ปากกลาง ได้รับการสนับสนุนบุคลากร ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข
มาเพิ่ม ๑ ตำแหน่ง

๒.ทางชมรม อสม.และชมรมผู้สูงอายุและผู้พิการ จะจัดงานผ้าป่าเพื่อนำเงินสมทบเข้ากองทุนของ
ชมรม จึงขออนุญาตผู้นำต่างๆในการจัดงานผ้าป่าครั้งนี้ด้วย

นายเกรียงไกร เพชรกิจเจริญ ๑.เรื่องหลักเขตของสนามบินเก่า อยากให้ทางผู้บริหารดำเนินการไปปักหลักเขตของสนามบิน

๒.อยากจะเสนอให้จัดซื้อชุดอุปกรณ์สำหรับให้ช่างไฟฟ้าได้ใช้ในการทำงาน เพราะเกิดอุบัติเหตุเมื่อ
วันก่อน

๓.อยากจะให้ทาง อบต.ปากกลาง ถ่ายเอกสารเรื่องการเลี้ยงสัตว์ในเขตชุมชน เพื่อให้ทางผู้นำชุมชนไป
ชี้แจงให้ชาวบ้าน

๔.อยากจะให้ซื้อถังภัยแล้งเพิ่มเติม

๕.ค่าธรรมเนียมการรับรองการก่อสร้างของ อบต.ปากกลาง ที่ได้รับการร้องเรียนว่าแพงเกินจริง

๖.หากมีเงินสะสมมีจำนวนมาก อยากให้ผู้บริหารแจ้งทางสภาด้วย เพื่อจะนำไปพัฒนาในส่วนอื่นๆ
ต่อไปครับ

นายอนันต์ แสนทรงสิริ เนื่องจากว่าตำบลปากกลางมีการพัฒนาที่ดีขึ้นแล้ว แต่ยังมีถนนเส้นหลักที่เข้าตำบลปากกลาง
โดยเฉพาะหน้าบ้านนายสมฤทธิ์ท่านก็ปลูกต้นไม้และพืชต่างๆไว้ข้างถนน ทำให้เวลาไปพัฒนาสองข้าง
ทางแล้วไม่สามารถทำได้เพราะติดต้นไม้และกล้วยที่ปลูกไว้ ก็อยากจะให้ทางผู้บริหารและผู้นำท้องถิ่น
ได้ช่วยดูแลด้วย เพื่อให้มีทัศนวิสัยที่ดีในการขับรถสัญจรไปมาครับ

นายทองคำ พันธวณิชย์ ๑.เรื่องการเก็บขยะของ อบต.ปากกลาง มีการกำหนดไว้หลายวันทำให้การแจ้งนั้นไม่ชัดเจน

๒.วางระบายน้ำที่ชำรุดสี่แยกหน้าอ่างนิวซีแลนด์ ได้แจ้งให้ อบต.เข้าดำเนินการแก้ไขแล้วแต่ยังไม่รับ
การแก้ไข

นายทินาสีษฐ์ บรินต ขอขอบคุณผู้บริหารและช่างด้วยที่เข้าไปติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างในจุดที่มีด ประการแรกคือ การแจ้ง
เรื่องราวร้องทุกข์ผ่านผู้ใหญ่บ้านกำนันหรือสมาชิก ขอให้ทำแบบตอบรับในประเด็นที่ได้รับการ
ร้องเรียนว่าได้ดำเนินการแล้วหรือยัง หรือติดขัดประการใด มิฉะนั้นแล้วชาวบ้านจะมาถามผู้ที่รับ
เรื่องก็จะไม่สามารถตอบคำถามได้ ประเด็นที่สองคือ สายเคเบิล สายไฟฟ้า สายอินเทอร์เน็ตต่างๆอยู่
ตามเสาไฟฟ้ากรงรังบางที่ย้อยลงมาต่ำเด็กตัวเล็กๆพอจะวิ่งข้ามได้ ประเด็นนี้ค่อนข้างที่จะกระจาย
ทั้งตำบล ประเด็นที่สามคือ การทำหนังสือถึงหน่วยงานส่วนราชการ ผมเคยได้ยินผู้ที่เป็นผู้หลักผู้ใหญ่
ทักท้วงว่า ถ้าเป็นไปได้ขอให้ชี้แจงและหรือนำเรียนแจ้งให้บุคคลที่จะทำหนังสือถึงหน่วยงานราชการ
ขอความกรุณาเขียนให้ถูกต้อง

นายสมเกียรติ สมคำ ๑.แจ้งผู้บริหารประสานไปยังการไฟฟ้าให้เข้ามาสำรวจสายไฟฟ้าบริเวณอ่างรถไถ เพราะมีอุบัติเหตุ
เกิดขึ้นเพราะสายไฟฟ้าย้อยลงมาต่ำ

๒.ในการจัดเก็บขยะ หากได้ผู้รับจ้างแล้วขอให้ทำตารางในการจัดเก็บขยะชาวบ้านจะได้นำขยะมาไว้
ข้างนอกเพื่อให้ผู้รับจ้างได้เก็บไปทิ้ง

นายบุญเกียรติ แสทงศิริ ๑.ตามที่ตอนต้นท่านรองนายกฯชัยเดช ได้เสนอว่าสภาจะเห็นชอบด้วยหรือไม่ที่จะให้มีการประชุม
สภานอกสถานที่ ผมได้ปรึกษากับเพื่อนสมาชิกหลายท่านแล้วก็เห็นชอบที่จะให้มีการเปลี่ยน
บรรยากาศในการประชุม โดยใช้หอประชุมของหมู่บ้านเพื่อที่จะให้ชาวบ้านเข้ามาร่วมในการประชุม
สภาได้สะดวก

๒.การพัฒนาถนนเส้นหลักที่เข้าตำบลปากกลาง บริเวณป่าไม้รวกที่ยังจะต้องเข้าไปพัฒนาให้มีความ
สะดวกและเพิ่มไฟฟ้าส่องสว่าง

๓.การอบรมกฎหมายต่างๆผมก็เห็นด้วยกับหลายๆท่านที่จะให้เปลี่ยนสถานที่ในการอบรม

นายสุพล ศิริธีรกุล ๑.สอบถามเกี่ยวกับงบประมาณในการขยายเขตไฟกึ่งในเขตหมู่บ้านที่ยังมีความต้องการหลายจุด

๒.ป้ายประชาสัมพันธ์ร้านค้าแพตตรงทางเข้าตำบลปากกลางบดบังทัศนวิสัยในการขับขี่ อยากจะให้ผู้ที่
เกี่ยวข้องได้ประสานเข้าของให้ขยับป้ายทางถนนเพื่อให้สะดวกในการขับรถ

กำนัน ต.ปากกลาง การขอเลขที่บ้านเป็นเรื่องที่ลำบากของพี่น้องชาวบ้าน เพราะบางคนมีที่ดินแต่ยังไม่มีเอกสารสิทธิก็
เป็นปัญหาในการขออนุญาตก่อสร้างต่างๆ ก็อยากจะขอให้ทาง อบต.จะอนุมัติได้หรือไม่ในกรณีที่มี
การก่อสร้างในพื้นที่ของตนเองจริงๆแต่ไม่มีเอกสารสิทธิ

ประธาน เชิญผู้บริหารตอบข้อซักถามครับ

นายก อบต.ปากกลาง ๑.การจัดงานเทศกาลปีใหม่ม้งที่ท่านกำนันได้แจ้งไปแล้วนั้น ก็ขอประชาสัมพันธ์ให้หมู่บ้านอื่นๆได้เข้า
ร่วมงานด้วย

๒.บริเวณศูนย์รับซื้อผลผลิตทางการเกษตรที่มีการมั่วสุมของวัยรุ่น จะแจ้งให้ผู้ที่เข้าเวรยามเข้าไป
ตรวจสอบด้วย หากพบการกระทำผิดอีกก็จะแจ้งให้ตำรวจมาดำเนินคดี

๓.การอบรมเรื่องการกรีดยางเมื่อก่อนเคยมีการจัดฝึกอบรมแต่ไม่มีผู้มาสมัครเข้ารับการฝึก หาก
อยากจะมีให้มีการจัดฝึกอบรมอีกครั้งก็ต้องทำเรื่องบรรจุไว้ในข้อบัญญัติหรือแผนฯก่อนจึงจะสามารถ
ดำเนินการได้

๔.ส่วนชาวบ้านที่ยังขาดแคลนน้ำในพื้นที่ของ ม.๓ และ ม.๗ ที่มีประปาเข้าไปแล้ว จะประสานให้การ
ประปาอีกทีหนึ่งว่าจะสามารถให้การสนับสนุนหรือดำเนินการได้หรือไม่ ส่วนนี้ไม่ใช่อำนาจของ อบต.

๕.สำหรับขยะมีพิษยังไม่ได้รับคำตอบจากจังหวัดน่าจะดำเนินการอย่างไร หากไม่มีการแจ้งจาก
ทางจังหวัด อบต.ค่อยหาหนทางในการนำไปกำจัดอีกทีหนึ่ง

๖.สำหรับกล้องวงจรปิดให้ทางหมู่บ้านทำหนังสือมาให้ อบต. เพื่อที่หากมีงบประมาณจะได้จัดสรรใน
การซื้อกล้องวงจรปิดต่อไป

๗.การร่วมบริจาคทอดผ้ากฐิน หากสรุปยอดได้เท่าใดแล้วจะแจ้งให้กับทางหมู่บ้านและประชาสัมพันธ์
ให้กับประชาชนได้รับทราบต่อไป

๘.การจำหน่ายเหล้าและบุหรี่จำหน่ายบุหรือนอกเวลานั้นไม่ได้เป็นอำนาจหน้าที่ของ อบต. เป็นของ
สรรพสามิตและสาธารณสุขที่จะเข้ามาดำเนินการ

๙.การร่วมมือกันระหว่างฝ่ายบริหารและสภาหรือผู้นำท้องถิ่นที่เป็นสิ่งที่ดี

๑๐.สำหรับเรื่องเตาเผาปนากากมีงบประมาณเข้ามาแล้วจะรีบดำเนินการให้

๑๑.การปักหลักเขตบริเวณสนามบินเก่า ขณะนี้รอการเข้ามาปักหลักเขตของที่ดิน เพราะ อบต.ได้
จ้างให้ที่ดินมารังวัดหลักเขตเรียบร้อยแล้ว

๑๒.อุปกรณ์ป้องกันในการซ่อมไฟฟ้า จะนำไปพิจารณาเพื่อบรรจุไว้ในแผนฯการจัดซื้อ

๑๓.การจัดซื้อถังภัยแล้งหากมีความเดือดร้อนก็ขอให้แจ้งมาเพื่อจะได้บรรจุไว้ในข้อบัญญัติและ
จัดซื้อจัดจ้างต่อไป

๑๔.สำหรับค่าธรรมเนียมการขออนุญาตที่สูงนั้นจะทำการตรวจสอบก่อนว่าข้อเท็จจริงเป็นอย่างไร

- ๑๕.การพัฒนาเส้นทางเข้าตำบลปากกลางสองข้างทางนั้นได้แจ้งให้เจ้าของที่ดินทำการตัดต้นไม้ที่ปลูกไว้ในเขตทางแล้ว หากยังไม่ดำเนินการอย่างไรจะติดตามให้ทำการตัดเพราะบดบังทัศนวิสัยในการขับขี่รถของประชาชน
- ๑๖.หากเรื่องการร้องเรียนใดที่ส่งหนังสือมาแล้วไม่ได้รับคำตอบหรืออย่างไร ให้แจ้งมาจะได้ติดตามว่าได้ดำเนินการไปหรือยัง หากยังไม่ได้ดำเนินการจะได้แจ้งให้เจ้าของเรื่องทราบ
- ๑๗.สำหรับสายไฟหรือสายอุปกรณ์ต่างๆที่กรุงรัง ตอนนี้เป็นปัญหาใหญ่จะต้องหารือกับการไฟฟ้าและองค์การโทรศัพท์เพราะบางครั้งก็เกิดอุบัติเหตุได้
- ๑๘.จุดสายไฟฟ้าที่ต่ำให้ทำหนังสือมาถึง อบต.เพื่อจะได้ทำหนังสือไปแจ้งการไฟฟ้าให้มาแก้ไข
- ๑๙.สำหรับการก่อสร้างในเขตตำบลปากกลางแล้วไม่มีเอกสารสิทธิจะก่อสร้างโดยไม่ต้องขออนุญาตได้หรือไม่นั้นต้องไปศึกษาระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้องก่อน
- ผญบ.ม.๔ สำหรับการปักหลักเขตในที่ดินของสนามบินเก่า โดยเบื้องต้นยังไม่พบการบุกรุกพื้นที่สนามบิน ซึ่งการรังวัดหลักเขตก็ได้ดำเนินการเสร็จแล้วคงรอแต่หลักที่จะนำมาปักเท่านั้น แต่ยังมีแนวเขตช่วงกลางของสนามบินที่ยังไม่แน่นอน หากปีหน้ามีการจัดซื้อที่ดินระดับแล้วอาจจะให้ไปส่องกล้องแล้วปักหลักเขตให้แน่นอน
- รองนายกฯ ชัยเดช ทุกๆเรื่องตามที่ทุกท่านได้เสนอมา ขอตรวจสอบก่อนว่าสิ่งใดเป็นขอบเขตที่สามารถทำได้หรือทำไม่ได้ ขอชี้แจงในเรื่องของการขออนุญาตก่อสร้างซึ่งตามระเบียบแล้วคิดค่าธรรมเนียม ๒๐ บาท ส่วนค่าแบบแปลนคิดตารางเมตรละ ๐.๕๐ บาท ส่วนการก่อสร้างที่เกิน ๑๕๐ ตารางเมตร จะต้องมีการวิศวกรเซ็นรับรอง ซึ่งจะต้องมีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น หรือหากก่อสร้างไม่เกิน ๑๕๐ ตารางเมตร แต่ไม่มีเขียนแบบมา ก็ต้องให้ช่าง อบต.เขียนแบบให้ก็ต้องมีค่าใช้จ่ายต่างหากไม่เกี่ยวกับ อบต.ปากกลาง และในการขออนุญาตก่อสร้างก็ต้องมีการเตรียมเอกสารต่างๆให้ครบถ้วน ขอทำความเข้าใจในที่นี้ด้วยครับ
- ประธาน มีท่านใดจะเพิ่มเติมอีกหรือไม่
- ที่ประชุม ไม่มี
- ประธาน ก็ขอขอบคุณผู้นำท้องที่ ผู้บริหาร ส.อบต. และเจ้าหน้าที่ทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในครั้งนี้ ขอปิดการประชุม
- ปิดประชุม เวลา ๑๔.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้บันทึกการประชุมสภา

(นายผจญ ทิปกะ)

เลขานุการสภา อบต.ปากกลาง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว

(ลงชื่อ) _____ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายบุญเกียรติ แสนทรงสิริ)

(ลงชื่อ) _____ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายเกรียงไกร เพชรกิจเจริญ)

(ลงชื่อ) _____ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นางจันทอง ไชยกันทะ)

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกลางได้รับรองรายงานการประชุมครั้งนี้แล้ว

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.๒๕๖๐

(ลงชื่อ) _____ ประธานสภา อบต.ปากกลาง
(นายสุพศินธ์ ตันติมหาสกุล)

หมายเหตุ: ยังไม่มีการรับรองรายงานการประชุมเนื่องจากยังไม่ถึงกำหนดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากกลางในสมัยต่อไป